



Gjeldende Elitelisensreglement fra og med 01.01.2021

I tillegg til bestemmelsene i dette reglement er det utarbeidet en veileder for det enkelte punkt.

Alle klubber som omfattes av elitelisensreglementet har fri tilgang til hjelpemidler som stilles til disposisjon gjennom veileder og klubbpakka.no. Reglement og veileder må ses i sammenheng.

Innhold

Elitelisensreglement.....	1
1. Formål og hjemmel	2
2. Omfang og varighet	2
3. Generelle bestemmelser	3
4 Organisasjon	3
5 Økonomi	5
6 Arena.....	9
7. Søknadsprosedyre, årlig oppdatering og periodisk rapportering/oppfølging	9
8 Lisenskategori og konsekvenser	12



1. Formål og hjemmel

- 1.1 Elitelisensreglementet har som formål å bidra til en profesjonell, positiv og sunn utvikling og drift for klubbene som omfattes av reglementet. Jfr. også NHFs strategiplan med mål for sport og organisasjon.
- 1.2 Elitelisensreglementet er hjemlet gjennom NHFs lov § 24, senest behandlet på Håndballtinget 2017.
- 1.3 Elitelisensreglementet gjeldende fra og med sesongen 2019/2020 – er godkjent av Forbundsstyret i NHF den 10.3.2018. Endringer gjeldende fra og med 1.1.2021 er vedtatt av Forbundsstyret i NHF den 28.9.2020.
- 1.4 Forbundsstyret skal godkjenne alle endringer i elitelisensreglementet. For å kunne gjøres gjeldende neste sesong, må endringer i elitelisensreglementet være kunngjort innen 1.oktober året før sesongen det skal gjøres gjeldende. Unntaket er lettelsener i reglementet som kan gjøres gjeldende umiddelbart etter godkjenning. Norsk Topphåndball (NTH) er høringsinstans før endringer besluttes.
- 1.5 NHFs administrasjon (GS) er av Forbundsstyret (FS) gitt behandlings- og innstillingsmyndighet. GS er saksforbereder og innstiller til Elitelisensnemnda (ELN).
- 1.6 ELN er gitt mandat av FS til å behandle og tildele lisens med kategori, samt å vedta iverksettelse av eventuelle sanksjoner gjennom lisensperioden.
- 1.7 All kommunikasjon med rapportering og tilbakemelding til klubb behandles konfidensielt av Elitelisensnemnda dersom ikke annet er avtalt skriftlig med klubb.
Unntakene er;
 - A) Offentliggjøring av lisenskategori med overordnet begrunnelse
 - B) Regnskapstall fra det årsmøtegodkjente regnskapet
 - C) Informasjon om status til Forbundsstyret

2. Omfang og varighet

2.1 Omfang:

Klubbene i Eliteserien og 1. divisjon



2.2. Varighet:

Klubber som får tildelt lisens fra og med sesongen 2019/20, vil ha lisens for spill i Eliteserien eller 1. divisjon inntil den blir fratatt pga. nedrykk eller overtredelser av reglementet som gir denne konsekvensen.

3. Generelle bestemmelser

- 3.1. Klubbene skal følge Norsk lov, NIFs verdier og lov samt NHF's verdier, lov og reglement, herunder beslutninger fra overordnede organer som Håndballting, Forbundsstyret, Appellkomité.
- 3.2 Følgende lisens kategorier vil bli benyttet, jfr. konsekvensmatrisen:
 - Grønn kategori: Klubben har oppfylt **alle** krav til lisens
 - Gul kategori: Klubben har positiv EK men én eller flere mangler iht. lisensreglementet
 - Rød kategori: Klubben har én eller flere alvorlige mangler iht. lisensreglementet, herunder negativ EK
 - Nedrykk: Overtredelser av elitelisensreglementet er av en karakter som tilsier at klubben ikke får lisens i den divisjon den er sportslig kvalifisert for. En klubb kan ikke samlet sett rykke ned mer enn en divisjon i forhold til den divisjonen klubben er sportslig kvalifisert for (klubber som rykker ned grunnet plassering på tabell, vil ikke påføres ytterligere nedrykk).
 - Tap av lisens: Klubben kvalifiserer ikke til lisens som følge av alvorlige brudd på norsk lov, idrettens lov og reglement samt elitelisensreglementet

Klubben kan flyttes mellom kategoriene dersom klubbens utvikling tilsier dette. Klubbens aktuelle status for kategori offentliggjøres på handball.no.

4 Organisasjon

- 4.1. Verdiforankret styring og ledelse
 - 4.1.1 Alle klubbene skal etterleve de til enhver tid gjeldende NHF's verdier som p.t. er; Begeistring, Innsatsvilje, Respekt og Fair Play, jfr. NHF's strategiplan med utdyping av verdiene.
 - 4.1.2 Klubbene skal i sine planer beskrive hvordan de vil styre og lede klubben etter verdiene (en beskrivelse av «slik gjør vi det»), inkludert hvordan det implementeres og følges opp. Klubbene kan ha egne verdier som understøtter NHF's verdier.



4.2 Organisering

4.2.1 Klubben skal bekrefte å ha en organisasjonsplan med alle nøkkelfunksjoner for styring, ledelse og drift som bemannes av tillitsvalgte, ansatte og frivillige. Klubben skal minimum ha utarbeidet følgende, som fremvises ved forespørsel:

- Instruks for styre
- Instruks for daglig ledelse
- Instruks for sportslig ledelse
- Instruks for arrangementsansvarlig
- Ett fungerende dokumentstyringssystem/arkiv

4.2.2 Administrasjon

- Kravet til administrative ressurser, ansatte og/eller tillitsvalgte/frivillige, skal være tilstrekkelig til gjennomføring av de oppgaver klubben må løse.
- Klubbens administrasjon skal være tilgjengelig på dagtid (mellom kl. 08:00 og 16:00, på virkedager).

4.2.3 Klubbene skal:

- Ha oppdatert i Sportsadmin:
 - Klubbens formelle navngitte kontakt på dagtid – epost og telefon
 - Liste over styremedlemmer
 - Navn på hovedtrener med formell trenerkompetanse – Trener 4 i eliteserien og Trener 3 i 1. divisjon
 - Sende oversikt over hvilke personer som har signaturrett og ansvar for områder i klubben til NHF og oppdatere denne ved eventuelle endringer.
- Til enhver tid ha oppdatert liste over spillere med profesjonell og semiprofesjonell kontrakt i EHF Family.
- Ha skriftlige ansettelseskontrakter for alle ansatte i klubben, inkludert lovpålagte forsikringsordninger.

4.3 Handlingsplan

4.3.1 Klubben skal utarbeide en handlingsplan for drift og utvikling av klubben. Handlingsplanen inngår i den årlige oppdateringen til ELN. Handlingsplanen skal følge ELNs mal.



4.4 Sport

- 4.4.1 Hovedtrener for lag i Eliteserien skal være autorisert Trener 4. Etter gitte forutsetninger, beskrevet i veileder, kan trenere fullføre utdanning mens de har funksjon som hovedtrener.
- 4.4.2 Hovedtrener for lag i 1. divisjon skal være autorisert Trener 3. Etter gitte forutsetninger, beskrevet i veileder, kan trenere fullføre utdanning mens de har funksjon som hovedtrener.
- 4.4.3 Klubben skal sikre egenrekruttering og utvikling av spillere innenfor klubben eller via forpliktende partnerklubbavtaler.
- 4.4.4 Klubben skal være aktiv i antidopingarbeid der alle spillerne skal gjennomføre programmet Ren utøver og klubben Rent idrettslag i regi av Antidoping Norge.

5 Økonomi

5.1 Egenkapital

- 5.1.1 Klubbene skal ha positiv egenkapital ved avslutning av årsregnskap 31.12. hvert år. Regnskapet skal være revidert og vedtatt på klubbens årsmøte.
Klubber med negativ egenkapital pr. 31.12. vil være gjenstand for oppfølging, jfr. punkt 8.
- 5.1.2 Nyopprykkede klubber til 1. divisjon må ha positiv egenkapital i henhold til betingelsene gitt av ELN.
- 5.1.3 Klubber med ansvarlig lån som gir grunnlaget for klubbens positive EK, gis ikke beste lisenskategori.

5.2 Budsjett

- 5.2.1 Ved årsrapportering innen 15.2. skal klubben levere ett foreløpig styrebehandlet periodisert årsbudsjett. Ved årsoppdatering innen 30.4. skal klubben levere årsmøtegodkjent årsbudsjett.



- 5.2.2 Regnskapsoppfølging som viser betydelige avvik fra budsjett, og som får negative konsekvenser for resultatet, skal følges opp av klubben umiddelbart med tiltak, og rapporteres til ELN senest ved rapportering pr 31.08.

Pr. 31.08. skal klubben rapportere hvor stor andel av sponsorbudsjettet som faktisk er signert.

5.3 Likviditet

- 5.3.1 Klubbene skal hvert år utarbeide et likviditetsbudsjett som en del av årlig dokumentasjon. Oppdatert budsjett er en del av klubbens rapportering.

5.4 Gjeld til NHF sentralt, regionalt og NTH

- 5.4.1 Gjelden skal være betalt eller klubben skal ha en nedbetalingsavtale som følges. NHF skal informeres om og er høringsinstans på eventuelle nedbetalingsavtaler mellom NTH og klubbene.

5.5 Ansvarlig lån

5.5.1 Definisjon ansvarlig lån:

- Ansvarlig lånekapital er lån som har prioritet etter all annen gjeld.
- Ansvarlige lån godkjennes som en del av klubbens Egenkapital når følgende vilkår er til stede;
 - Långiver har bekreftet at kravet er uprioritert.
 - Klubben har ikke forpliktet seg til motytelser
 - Ansvarlig lån kan nedbetales eller innfris når klubben har positiv egenkapital som dekker all annen gjeld inkludert renter på ansvarlig lån. Det ansvarlige lånet står tilbake for alle andre fordringshavere. Størrelsen på det ansvarlige lånet skal bekreftes med årsoppgave fra långiver.
 - Ansvarlig lån skal balanseføres som egen post under gjeld
 - Renter på ansvarlig lån kan ikke tillegges lånet, men føres som ordinær gjeld
 - Kopi av signert lånedokument skal forelegges ELN umiddelbart etter signering

5.6 Regnskap

- 5.6.1 Håndballgruppas / Håndballklubbens regnskap skal følge kalenderåret.



- 5.6.2 Regnskapet skal føres etter kontoplan utarbeidet av overordnet idrettsmyndighet, der periodisering av inntekter/utgifter er i henhold til denne.
- 5.6.3 Regnskapet skal følge norsk lov.
- 5.6.4 Det er utarbeidet standard maler og bestemmelser med hensyn til føring, gruppering og rapportering av regnskapstall som skal følges.
- 5.6.5 Klubbene skal ha regnskapstall som følger:
 - a) Fleridrettslag:
 - Regnskap for klubben samlet sett. (Hovedlagsregnskapet – juridisk enhet)
 - Regnskap for håndballgruppa.
 - Regnskap for elitedriften (håndball), herunder også evt. rekrutteringslag.
 - b) Håndballklubber/Allianseidrettslag-håndball (juridisk enhet):
 - Regnskap for klubben/Allianseidrettslaget-håndball samlet sett.
 - Regnskap for elitedriften (håndball), herunder også evt. rekrutteringslag.
- 5.7 Revisjon
 - 5.7.1 Klubben skal ha engasjert statsautorisert revisor/registrert revisor. I forbindelse med revisjon av klubbens årsregnskap skal nummererte brev fra revisor rapporteres på lik linje med revisjonsrapporten.
 - 5.7.2 Klubben skal ha valgt kontrollkomité bestående av minst to medlemmer.
 - 5.7.3 Klubben skal forøvrig følge NIFs Regnskaps- og Revisjonsbestemmelser
- 5.8. Årsmøtegodkjenning
 - 5.8.1 Årsregnskapet skal legges fram for, og godkjennes av, klubbens årsmøte som avholdes hvert år.
 - 5.8.2 Et årsmøtegodkjent regnskap er et offentlig dokument. Norges Håndballforbund vil ved forespørsel oppgi klubbens/gruppas egenkapital, samlede inntekter, samlede utgifter og årsresultat.



5.9 Forholdet til aksjeselskap

- 5.9.1 Er klubbens aktiviteter helt eller delvis finansiert gjennom et aksjeselskap, eller vice versa, skal klubbens og aksjeselskapets konsoliderte regnskap legges til grunn for NHF's vurdering av den økonomiske situasjon. Det forutsettes at aksjeselskapene tilpasser sin regnskapsavslutning til de krav som Eliteserielisensreglementet har fastsatt for klubbregnskapet.

I de tilfeller der aksjeselskapet allikevel velger å gjennomføre en senere dato for framlegging av årsregnskap, vil klubben kunne ilegges sanksjoner fra ELN.

- 5.9.2 Dersom det konsoliderte årsregnskapet for klubb og aksjeselskap viser at dets økonomi ikke er sterk nok til å håndtere ansvaret for håndballgruppa / håndballklubbens eventuelle underskudd (eller vice versa), faller lisensen til håndballgruppa bort.
- 5.9.3 I de tilfeller der et konsolidert regnskap skal legges til grunn, skal både klubb og aksjeselskap sende inn en egenerklæring der det tilkjennegis at den økonomiske situasjonen og de økonomiske forpliktelser som følger er kjent og akseptert.
- 5.9.4 I søknadens og rapporteringens regnskapssammendrag skal det fylles ut konsoliderte tall for klubb og AS.

5.10 Forhold ved fleridrettslag

- 5.10.1 Er klubben et fleridrettslag, skal det vedlegges regnskap for fleridrettslaget der det klart fremgår hvordan håndballgruppa's økonomi er inkludert, eller en bekreftelse fra fleridrettslaget på at håndballgruppa's økonomi er kjent for hovedlaget og blir inkludert i hovedlagets regnskap og ansvar. Dersom det ved senere årsoppgjør for hovedlaget viser seg at dette ikke har økonomi til å ivareta håndballgruppa's økonomiske ansvar, faller lisensen for håndballgruppa bort. Med fleridrettslag i denne sammenheng forstås idrettslag som driver flere grupper/idretter, der gruppene ikke er rettssubjekter.
- 5.10.2 Allianseidrettslag der håndballen er eget rettssubjekt omfattes ikke av fleridrettslagsbegrepet.



6 Arena

- 6.1. Arenakrav A skal være innfridd for å kunne spille i klubbens hjemmearena.
- 6.2. Det kan etter innstilling fra arenaansvarlig i NHF/GS gis dispensasjon. NTH er høringsinstans før innstilling fra NHF/GS.
- 6.3. Dispensasjonen kan forlenges dersom det finnes konkrete, vedtatte planer for utbygging av arena eller bygging av ny arena enten i offentlig eller privat regi inkl. en godkjent reguleringsplan.
- 6.4. Dersom klubben ikke har godkjent hjemmearena, skal klubbens hjemmekamper spilles i annen godkjent arena.

7. Søknadsprosedyre, årlig oppdatering og periodisk rapportering/oppfølging

All søknads- og rapporteringsdokumentasjon fra og til klubbene skal skje pr e-post til elitelisens@handball.no

7.1. Søknadsprosedyre – årlig oppdatering

- 7.1.1 Alle klubbene uavhengig av lisensstatus skal hvert år levere en fullstendig dokumentasjon iht elitelisensreglementet. Årsmøtegodkjent dokumentasjon pr. 31.12. kan leveres fortløpende, senest innen 30.4.
- 7.1.2 Dokumentasjonen vil være gjenstand for en behandling av ELN med tilbakemelding til den enkelte klubb.
- 7.1.3 Presisering: For nyopprekkede klubber til 1. divisjon skal det leveres en søknad om lisens for kommende sesong. Komplette søknad skal leveres senest 14 dager etter at opprykk er bekreftet, dersom annen frist ikke er gitt av ELN.

7.2. Rapportering til NHF

- 7.2.1 Styrets leder er ansvarlig for klubbens rapporter, selv om det operative er tillagt andre i klubben. Med det forstås at all dokumentasjon som klubben gjør tilgjengelig for NHF/ELN, er behandlet og godkjent av styret. Likeledes er styrets leder ansvarlig for å gjøre klubben kjent med meldinger fra ELN og etterlevelsen av disse.



7.3. Årlig oppdatering – detaljert innhold

- 7.3.1 Årsmøtegodkjente dokumenter inkl. revidert regnskap, rapport fra kontrollkomité, årsbudsjett inkl. likviditetsbudsjett og handlingsplan, samt valg av styre og kontrollkomité.
- 7.3.2 Oppdatering basert på gjennomført årsmøte senest 31.03 (jfr. NIFs lov) skal skje innen 30.04.
En eventuell utsettelse av årsmøtet skal bekreftes godkjent av Idrettskretsen. NHF skal informeres uten opphold ved eventuell godkjent utsettelse av klubbens årsmøte
- 7.3.3 Protokoll fra årsmøtet skal foreligge i undertegnet stand innen 30.04.
- 7.3.4 Årlig bekreftelse på at områder i reglementets punkt 4 er i henhold til kravene. Ved eventuelle endringer eller oppdateringer skal dette dokumenteres.

7.4 Periodisk rapportering/oppfølging

All rapportering, unntatt ifm. klubbens årsmøte (7.3.3), skal skje iht. budsjett og handlingsplan. Budsjett- og regnskapstall skal rapporteres på ELNs mal.

7.4.1 Ikke budsjetterte eller ikke planlagte avvik

Klubber som i løpet av året påføres ikke budsjetterte og/eller ikke planlagte negative økonomiske eller andre avvik ift. oppfyllelse av elitelisensreglementet, plikter å iverksette tiltak umiddelbart for å endre avvikssituasjonen. Dersom klubben ønsker bistand fra NHF, GS eller Region, eller møte med ELN, er dette klubbens initiativ.

7.4.2 Klubbene skal rapportere og blir fulgt opp iht bestemmelsene i lisensreglementet.

ELN kan pålegge klubber i alle kategorier rapportering på områder som omfattes av elitelisensreglementet, utover det som er beskrevet nedenfor. Et slikt pålegg skal begrunnes.

Generelt gjelder følgende:

- Grønn kategori: Klubbene rapporterer som følger:
 - Pr. 31.12. innen 15.2. jfr. punkt 8
 - Årlig oppdatering innen 30.4. jfr. punkt 7.3.
 - Pr 31.8.: Status budsjettstyring (jfr. punkt 5.2.2), samt status inntektsgrunnlag, gjennomført antidoping, organisasjon/organisering, regnskap mot budsjett og handlingsplaner (jfr. veileder)



- Gul kategori: Klubbene rapporterer som følger:
 - Pr. 31.12. innen 15.2. jfr. punkt 8
 - Årlig oppdatering innen 30.4. jfr. punkt 7.3.
 - Pr 31.8.: Status budsjettstyring (jfr. punkt 5.2.2), samt status inntektsgrunnlag, gjennomført antidoping, organisasjon/organisering, regnskap mot budsjett og handlingsplaner (jfr. veileder). Rapport med status og fremdrift i henhold til handlingsplan

- Rød kategori; Klubbene rapporterer og blir fulgt opp etter beslutning i ELN minimum som følger:
 - Pr. 31.12. innen 15.2. jfr. punkt 8
 - Årlig oppdatering pr. 30.4. jfr. punkt 7.3.
 - Pr. 31.5. innen 20.6.
 - Pr. 31.8. innen 20.9:
 - Rapport på handlingsplan med innhold etter pålegg fra ELN innenfor alle aktuelle områder i reglementet.
 - Status budsjettstyring (jfr punkt 5.2.2), samt status inntektsgrunnlag, gjennomført antidoping, organisasjon/organisering, regnskap mot budsjett og handlingsplaner (jfr. veileder)

7.4.3 Manglende rapportering

Dersom en klubb gjennom kalenderåret har mangelfull rapportering 2-to eller flere ganger;

- Vil en klubb i grønn kategori etter vurdering i ELN kunne settes ned i gul kategori ved førstkomende kategoritildeling.
- En klubb i gul kategori kan på samme måte vurderes satt ned i rød kategori.
- En klubb i rød kategori vil kunne vurderes til fortsatt rød kategori selv om forbedring på andre områder skulle tilsi en vurdering til en bedre kategori.

7.5. Klageadgang

ELNs vedtak om tildeling av Elitelisens med kategori eller flytting mellom kategorier kan innklages som følger:

Begjæring om fornyet behandling framsettes innen 14 dager etter at ELNs vedtak har kommet klubben til kjennskap. Begjæringen skal grunngis og dokumenteres. Anke på ELNs fornyede behandling skal inngis i henhold til NHF's bestemmelser om anker § 3. Anken behandles av NHF's Appellkomite.



8 Lisenskategori og konsekvenser

8.1. Plassering i kategori

ELN plasserer klubben i kategori etter grad av oppfyllelse av reglementet for elitelicens. Klubben skal motta skriftlig begrunnelse på plassering i kategori og hvilke konsekvenser og sanksjoner som gjøres gjeldende. Klubbens lisenstildeling og kategori, og alle endringer, offentliggjøres på handball.no.

8.2. Kategorier og konsekvenser

Alle klubber i rød kategori innkalles til møte med ELN med tema; Problemstillinger, Handlingsplan, Behov for kompetansebistand/-utvikling. Klubber i gul kategori kan be om møte med ELN.



KONSEKVENSMATRISSE – REDIGERT PR OKTOBER 2020 – se også veileder

Grønn kategori

Lisensområder	Beskrivelse og konsekvens
Generelt	Alle elementer er oppfylt
EK pr 31.12.	Positiv – absolutt (Negativ – flytting til rød kategori)
Muligheter for utvikling av gitt kategori – alle utviklingsplaner skal godkjennes av ELN	Minimale avvik på områdene i reglementet skal rapporteres umiddelbart med handlingsplan med en maksimal tidshorisont på 8 måneder. Manglende oppfyllelse gir flytting til gul kategori. Jfr veileder.
Budsjett - budsjettstyring	Budsjettet skal ha sammenheng med regnskap og handlingsplan. Ved en utvikling som endrer sammenhengen, skal denne begrunnes og eventuelt dokumenteres. Budsjettene skal være realistiske, og det skal vises tydelig sammenheng mellom budsjett og handlingsplan. Regnskapsoppfølging som viser betydelige avvik fra budsjett, og som får negative konsekvenser for resultatet, skal følges opp av klubben umiddelbart med tiltak.
Likviditetsbudsjett og oppfølging	Sammenheng med driftsøkonomi
Beskrivelse av styring og ledelse	God beskrivelse som kan etterleves og følges opp. Etterlevelse og oppfølging skal fremgå av handlingsplanen.
Organisering og instruksjer	Tydelig organisering med ansvar, gode instruksjer og etterlevelse av disse.
Handlingsplan	Handlingsplan som omfatter drift inkl etterlevelse av lisenskrav og oppfyllelse av budsjett. Handlingsplanen skal ha struktur og tydelighet, slik at planen gir klubbens styre og ledelse mulighet til å følge opp konkret på; mål, tiltak, tidsfrister, ansvarlig og resultat.
Sport	Etterlevelse av kravene
Arena	Godkjent arena
Rapportering	Innhold og tidsfrist overholdes. Ved avvik skal klubben melde dette på forhånd til ELN med begrunnelse. Ved gjentatte avvik



	flyttes klubben til gul kategori. Jfr punkt 7.4.2 og 7.4.3 i reglementet.
Etterlevelse av lover og regler (norsk lov, NIF og NHF)	Alt OK

Gul kategori

Lisensområder	Beskrivelse og konsekvens
Generelt	<p>Betydelige mangler (mindre alvorlige enn for rød kategori) pr 31.12. med rapportering innen 15.02. innenfor de områdene som omfattes av reglementet; organisasjon, økonomi og sport. Manglene kan fremstå på ett område eller samlet fra flere områder.</p> <p>Arena for hjemmekamper basert på dispensasjon gitt av NHF – klubben vil ikke få endret karakter i positiv retning før godkjent arena er på plass.</p> <p>Positiv EK basert på ansvarlig lån - NB! EK inklusive ansvarlig lån må være positiv pr 31.12. Eventuelle ansvarlige lån må være innbetalt til klubben før 31.12., og kontrakt signert.</p> <p>Klubben vil ikke få endret karakter i positiv retning før klubben oppnår positiv EK uten ansvarlig lån. Se veileder.</p>
EK pr 31.12.	Positiv – absolutt (Negativ – flytting til rød kategori) jfr «generelt»
Muligheter for utvikling av gitt kategori - alle utviklingsplaner skal godkjennes av ELN	<p>Oppfyllelse av alle lisenskrav gir flytting til grønn kategori. Klubben kan bli flyttet til rød kategori dersom det ikke er fremdrift i klubbens oppfyllelse av kravene, i klubbens utvikling, eller klubbens situasjon forverres.</p> <p>Ved gul kategori (unntatt arena) ved årsskifte nr 1 gjelder følgende:</p> <ul style="list-style-type: none">• Klubben skal utarbeide en handlingsplan for det første kalenderåret. Handlingsplanen skal godkjennes av ELN. Frist for planen er senest 15.02.• Handlingsplanen skal inneholde:<ul style="list-style-type: none">○ Mål for de 12 månedene○ Delmål frem mot avtalte rapporteringstidspunkt.○ Tiltak; hva skal gjøres og hvordan, forventet resultat, når oppnådd/tidsfrist, ansvarlig• På rapporteringstidspunktene skal det leveres:



	<ul style="list-style-type: none">○ Status sett opp mot mål/delmål og tiltakene i handlingsplanen○ Eventuelle endringer i mål/delmål og handlingsplanen for kommende periode. Endringene skal gjennomgås og begrunnes med ELN <ul style="list-style-type: none">● Basert på rapporteringen og oppnådde resultat kan ELN innkalle klubben til møte <p>Ved gul kategori (unntatt arena) ved årsskifte nr 2 (etter første kalenderår) gjelder følgende:</p> <ul style="list-style-type: none">● Klubber som ikke har forbedret seg i løpet av det første kalenderåret på de områder som planen omfattet, vil kunne bli vurdert for rød kategori.● Klubben skal oppdatere og revidere sin handlingsplan gjeldende for andre kalenderår. Planen skal leveres etter frist gitt av ELN. Planen skal godkjennes av ELN.● Handlingsplanens struktur skal være den samme som for første kalenderår.● På rapporteringstidspunktene skal det leveres samme struktur som for første kalenderår● ELN vil innkalle klubben til nødvendige møter for oppfølging <p>Ved gul kategori (unntatt arena) ved årsskifte nr 3 (etter de to første kalenderårene) gjelder følgende:</p> <ul style="list-style-type: none">● En klubb som ikke har hatt betydelige forbedringer på de områdene som planen omfatter, eller at det er påløpt nye avvik iht reglementet, vil kunne bli vurdert til rød kategori for kommende sesong.● Planer, rapportering og oppfølging vil da følge strukturen for rød kategori for årsskifte nr 1.
Budsjett - budsjettstyring	Ikke god nok sammenheng mellom regnskap, budsjett og handlingsplan som ikke er begrunnet og eventuelt dokumentert. <u>Konsekvens:</u> Revidert budsjett innen frist. Budsjettet skal ha sammenheng med regnskap og handlingsplan. Ved en utvikling som endrer sammenhengen, skal denne begrunnes og eventuelt dokumenteres. Budsjettene skal være realistiske, og det skal vises tydelig sammenheng mellom budsjett og handlingsplan.



	Regnskapsoppfølging som viser betydelige avvik fra budsjett, og som får negative konsekvenser for resultatet, skal følges opp av klubben umiddelbart med tiltak.
Likviditetsbudsjett og oppfølging	Ikke god nok sammenheng med driftsbudsjett og mangler ved oppfølging. <u>Konsekvens:</u> Revidert budsjett innen frist. Sammenheng med driftsøkonomi
Beskrivelse av styring og ledelse	Mangel ved beskrivelse inkludert implementering og oppfølging. <u>Konsekvens:</u> Handlingsplan God beskrivelse som kan etterleves og følges opp. Etterlevelse og oppfølging skal fremgå av handlingsplanen.
Organisering og instruksjer	Mangel ved organisering og/eller instruksjer. <u>Konsekvens:</u> Handlingsplan. Tydelig organisering med ansvar, gode instruksjer og etterlevelse av disse.
Handlingsplan	Mindre mangler ved handlingsplanen. <u>Konsekvens:</u> Revidert handlingsplan Handlingsplan som omfatter drift inkl etterlevelse av lisenskrav og oppfyllelse av budsjett. Handlingsplanen skal ha struktur og tydelighet, slik at planen gir klubbens styre og ledelse mulighet til å følge opp konkret på; mål, tiltak, tidsfrister, ansvarlig og resultat.
Sport	Manglende etterlevelse. <u>Konsekvens:</u> Handlingsplan som viser etterlevelse av kravene
Arena	Dispensasjon eller hjemmekamper i annen godkjent arena
Rapportering	Innhold og tidsfrist overholdes skal overholdes. Ved avvik skal klubben melde dette på forhånd til ELN med begrunnelse. Ved gjentatte avvik kan klubben flyttes til rød kategori. Jfr punkt 7.4.2 og 7.4.3 i reglementet.
Etterlevelse av lover og regler (norsk lov, NIF og NHF)	Alt OK



Rød kategori

Lisensområder	Beskrivelse og konsekvens
Generelt	En klubb kan få rød kategori av følgende årsaker: <ul style="list-style-type: none">• Negativ EK ved et årsskifte, regnskap pr 31.12. (årsoppgjør) – rapportering innen 15.02 og verifikasjon gjennom revisjon og kontrollutvalg på årsmøte innen 31.03.• Andre alvorlige mangler pr 31.12. med rapportering innen 15.02. ift elitelisensreglementet innenfor ett eller flere områder; organisasjon, sport og økonomi. Manglene kan fremstå på ett område eller samlet fra flere områder.
EK pr 31.12.	Negativ EK gir alltid rød kategori. Klubben flyttes fra rød kategori ved oppnådd positiv EK pr 31.12. dersom ikke andre forhold i klubben tilsier at klubbens kategori forblir rød.
Muligheter for utvikling av gitt kategori – alle utviklingsplaner skal godkjennes av ELN	<p>Ved oppfyllelse av alle krav i reglementet kan klubben bli flyttet til enten gul eller grønn kategori etter ELNs vurdering. En klubb må være i bedret kategori i minimum 12 måneder for at sammenhengende år i rød kategori skal nullstilles.</p> <p>Ved rød kategori ved årsskifte nr 1 gjelder følgende:</p> <ul style="list-style-type: none">• Klubben skal utarbeide en handlingsplan, eventuelt inkludert økonomiske forhold, for det første kalenderåret. Handlingsplanen skal godkjennes av ELN. Frist for planen er senest 15.02. i forbindelse med årlig rapportering. Denne fristen gjelder også dersom klubben grunnet økonomi eller andre forhold ser at rød kategori er ett mulig utfall.• Handlingsplanen skal inneholde:<ul style="list-style-type: none">○ Mål for de 12 månedene○ Delmål frem mot avtalte rapporteringstidspunkt.○ Tiltak; hva skal gjøres og hvordan, forventet resultat, når oppnådd/tidsfrist, ansvarlig• På rapporteringstidspunktene skal det leveres:<ul style="list-style-type: none">○ Status sett opp mot mål/delmål og tiltakene i handlingsplanen○ Eventuelle endringer i mål/delmål og handlingsplanen for kommende periode. Endringene skal gjennomgås og begrunnes med ELN• Basert på rapporteringen og oppnådde resultat vil ELN innkalle klubben til møte <p>Ved rød kategori ved årsskifte nr 2 (etter det første kalenderåret) gjelder følgende:</p> <ul style="list-style-type: none">• En klubb som ikke har gjennomført sine planlagte tiltak og/eller ikke har nådd sine mål i tilstrekkelig grad i det



	<p>første kalenderåret, blir trukket 2 poeng for kommende sesong (oppstart august/september).</p> <ul style="list-style-type: none">• En klubb som på forhånd (innen årsskifte nr 2) er gitt utsatt frist av ELN (fristen skal være gitt skriftlig), vil ikke få poengtrekk.• Klubben skal oppdatere og revidere sin handlingsplan gjeldende for andre kalenderår. Planen skal leveres etter frist gitt av ELN. Planen skal godkjennes av ELN.• Handlingsplanens struktur skal være den samme som for første kalenderår.• På rapporteringstidspunktene skal det leveres samme struktur som for første kalenderår• ELN vil innkalle klubben til nødvendige møter <p>Ved rød kategori ved årsskifte nr 3 (etter de to første kalenderårene) gjelder følgende:</p> <ul style="list-style-type: none">• En klubb som fremdeles kvalifiserer for rød kategori ved årsskifte nr 3, rykker ned 1-én divisjon.• Dersom nedrykket betyr spill i 1. divisjon, gjelder samme planleggings-, tidsfrist- rapporteringsregimet som for de to tidligere årene.• Dersom nedrykket betyr spill i 2. divisjon, mister klubben lisensen.• Dersom klubben rykker ned grunnet tabellposisjon, vil det ikke medføre ytterligere nedrykk grunnet rød kategori. <p>Ved rød kategori ved årsskifte nr 4 (etter tre kalenderår) gjelder følgende:</p> <ul style="list-style-type: none">• Klubben mister lisensen og rykker ned til 2. divisjon uavhengig av hvilken divisjon klubben er sportslig kvalifisert for.
Budsjett - budsjettstyring	<p>Budsjettet skal ha sammenheng med regnskap og handlingsplan. Ved en utvikling som endrer sammenhengen, skal denne begrunnes og eventuelt dokumenteres. Budsjettene skal være realistiske, og det skal vises tydelig sammenheng mellom budsjett og handlingsplan.</p> <p>Regnskapsoppfølging som viser betydelige avvik fra budsjett, og som får negative konsekvenser for resultatet, skal følges opp av klubben umiddelbart med tiltak.</p>
Likviditetsbudsjett og oppfølging	<p>Ikke god nok sammenheng med driftsbudsjett og mangler ved oppfølging.</p> <p><u>Konsekvens:</u> Revidert budsjett innen frist.</p>



	Sammenheng med driftsøkonomi
Beskrivelse av styring og ledelse	Mangel ved beskrivelse inkludert implementering og oppfølging. <u>Konsekvens:</u> Handlingsplan God beskrivelse som kan etterleves og følges opp. Etterlevelse og oppfølging skal fremgå av handlingsplanen.
Organisering og instruksjer	Mangel ved organisering og/eller instruksjer. <u>Konsekvens:</u> Handlingsplan. Tydelig organisering med ansvar, gode instruksjer og etterlevelse av disse.
Handlingsplan	Mindre mangler ved handlingsplanen. <u>Konsekvens:</u> Revidert handlingsplan Handlingsplan som omfatter drift inkl etterlevelse av lisenskrav og oppfyllelse av budsjett. Handlingsplanen skal ha struktur og tydelighet, slik at planen gir klubbens styre og ledelse mulighet til å følge opp konkret på; mål, tiltak, tidsfrister, ansvarlig og resultat.
Sport	Manglende etterlevelse. <u>Konsekvens:</u> Handlingsplan som viser etterlevelse av kravene
Arena	Dispensasjon eller hjemmekamper i annen godkjent arena
Rapportering	Innhold og tidsfrist overholdes skal overholdes. Ved avvik skal klubben melde dette på forhånd til ELN med begrunnelse. Ved gjentatte avvik kan klubben inngår dette i den samlede vurderingen av klubbens kategori, eventuelt at klubben blir værende i rød kategori selv om andre oppfyllelser av regelverket skulle tilsi flytting til gul/grønn kategori. Jfr punkt 7.4.2 og 7.4.3 i reglementet.
Etterlevelse av lover og regler (norsk lov, NIF og NHF)	Alt OK



Nedrykk eller tap av lisens

Lisensområder	Beskrivelse og konsekvens
Generelt	Mangler har en karakter som enten kvalifiserer til nedrykk én divisjon eller tap av lisens
EK pr 31.12.	Negativ EK 2 kalenderår på rad gir nedrykk ift til det nivået klubben er sportslig kvalifisert for
Sammenheng	Rød kategori i 2 kalenderår på rad gir nedrykk én divisjon ift det sportslige nivået klubben er kvalifisert for. Rød kategori i 3 kalenderår gir tap av lisens og nedrykk til 2. divisjon.
Etterlevelse av lover og regler (norsk lov, NIF og NHF)	Rettskraftig dom; Nedrykk eller tap av lisens avhengig av alvorlighetsgrad