

Arrangørmal

- sjekklister for arrangører
- ansvarsfordeling



Norges
Håndballforbund
Region Sør

ARRANGØRMAL FOR ARRANGEMENTER

RS: NHF Region Sør, TA: Tekn.arr. klubb, ATM: Arr. Akt./miniturn.

	Ansvarlig		
	RS	TA	ATM
Klargjøres før arrangementet starter			
<input type="checkbox"/> Utsendelse sekr.hefte	x		
<input type="checkbox"/> Utsendelse arrangørmal	x		
<input type="checkbox"/> Bestille premier	x		
<input type="checkbox"/> Avklare dommerbetaling	x	x	x
<input type="checkbox"/> Avklare sekretariat	x	x	x
<input type="checkbox"/> Ved cupavvikl. – innlegging "finalelag"	x	x	
<input type="checkbox"/> Avklare bespisning dommere	x	x	x
<input type="checkbox"/> Markedsføre arrangementet i nærmiljøet		x	x
På plass arrangørdagen			
<input type="checkbox"/> Hall åpner 1 time før kampstart		x	x
<input type="checkbox"/> Merking ved avkjørsel vei til hall		x	x
<input type="checkbox"/> Velkomstplakat ved hallinngang		x	x
<input type="checkbox"/> Garderobes merket med lags navn		x	x
<input type="checkbox"/> Eget dommerrom ifm. evt. dommersaml.		x	x
<input type="checkbox"/> Kontaktperson for delt.lag/dommere		x	x
<input type="checkbox"/> God oversikt over dugnadsgjengen		x	x
<input type="checkbox"/> Billetter/vekslepenger		x	x
<input type="checkbox"/> Åpen kiosk		x	x
<input type="checkbox"/> Premiebord		x	
Sekretariatet			
<input type="checkbox"/> 2 godt kvalifiserte pers./kamp til sekretariatet		x	x
<input type="checkbox"/> Kamprapporter		x	
<input type="checkbox"/> Skrivesaker/utvisningslapper		x	x
<input type="checkbox"/> Fløyter		x	x

I REGI AV NHF REG.SØR

RS: NHF Region Sør, TA: Tekn.arr. klubb, ATM: Arr. Akt./miniturn.

	Ansvarlig		
	RS	TA	ATM
<input type="checkbox"/> Time-out kort		x	
<input type="checkbox"/> Stoppeklokker		x	x
<input type="checkbox"/> Lov, kamp- og konkurransereglement		x	x
<input type="checkbox"/> Spillereglene		x	x
<input type="checkbox"/> Tidtager/sekretariatshefte		x	x
<input type="checkbox"/> Rik tilgang på papir og tørre mopper		x	x
Under kampavviklingen			
<input type="checkbox"/> Lydanlegg med speaker og musikk		x	x
<input type="checkbox"/> Oppfordre til "fair play" – foreldrevettreglene		x	x
<input type="checkbox"/> Lik tidtakingsmetode på alle baner (flere baner)		x	x
<input type="checkbox"/> Holde hall/anlegg ryddig		x	x
<input type="checkbox"/> Kamprapporter samles inn etter hver kamp		x	
<input type="checkbox"/> Fint med tiltak som holder publ. i hall til til siste kamp er ferdig.		x	x
Etter kampen			
<input type="checkbox"/> Ringe inn kampresultat fortløpende		x	
<input type="checkbox"/> Premieutdeling – avklares i forkant	x	x	x
<input type="checkbox"/> Inngangspenger telles og signeres av 2 pers. (gjelder 14-års dagen)		x	
<input type="checkbox"/> Kamprapport m/kopi dom.regn. sendes Reg.kont.		x	
<input type="checkbox"/> Kort eval. av arr.under hvert hovedpkt. sendes nhf.rsn@handball.no		x	

