

Forslag til årshjul for Sportslig utvalg

August

- Lisensbetaling.
- Samle inn politiattester for alle ansatte og frivillige i klubben.
- Sjekk klubbtilhørighet til nye spillere.
- Registrer trenere/dommere/lagleder i SA.
- Terminlistene er klare på nett – få lagledere/trenere/dommere til å se på sine kamper.
- Følge opp regionens spillerutviklingstilbud og evt. plikter for klubben
- Trenerforum (oppstart av sesong)
- Introdusere sportsplan for alle trenere
- Verdier og visjon til klubben
- Trenerkontrakter
- Informere om trenerkurs og motivere for å delta på disse
- Sette opp en plan for utvikling av trenere (og dommere) i klubb
- Gjennomføre trener- og dommerkurs i egen klubb ved behov
- Barnehåndballtrener, modul 1-4. Evt i samarbeid med klubber i nærområdet?
- Dommerkurs

September

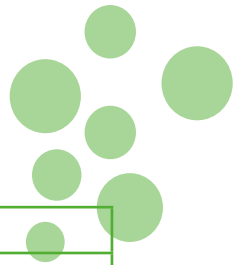
- Ansvarlig for påmelding av lag til barnehåndball.
- Kvalitetssikre at følgende funksjoner er registrert i SA
 - Dommerkontakt
 - Utdanningkoordinator
- Gjennomføre trener- og dommerkurs i egen klubb
- Barnehåndballtrener, modul 1-4. Evt i samarbeid med klubber i nærområdet?
- Dommerkurs
- Følge opp trenere/dommere i klubben i henhold til plan lagd i august
- Ansvarlig for at trenere har foreldremøte i sine lag/evt ha ett felles foreldremøte med alle lag for å få ut følgende informasjon)
 - Klubbens verdier og visjon
 - Forventninger til foreldre/foresatte (vis foreldrevettreglene)
 - Dugnad i klubben
 - Økonomi i klubben
 - Sportsplan (i henhold til klubbens verdier og visjon)

Oktober

- Delta på sportslig leder møte. Sted, dag og tid varierer – invitasjon fra RS eller vertsklubb.
- Gjennomføre trener- og dommerkurs i egen klubb
- Barnehåndballtrener, modul 1-4. Evt i samarbeid med klubber i nærområdet?
- Trener 1, modul 5-12
- Dommerkurs
- Følge opp trenere/dommere i henhold til plan

November

- Påmelding av nye til serie hvis det er tilbud om det i regionen.
- Trenerforum i egen klubb
- Oppfølging av trenere – samtale omkring utvikling?
- Fokustema – deling av kunnskap innad i klubben/gruppen (evt på tvers av grupper klubben?)



Desember

- Planlegge håndballskole i vinterferien (kontakt regionskontoret for evt. ordninger).
- Lisens – betale for de som fyller 13 år etter 01.01.
- Sosiale tiltak i klubben - felles juleavslutning for hele håndballgruppen

Januar

- Påmelding til cuper for gruppen/lagene – fellescup?
- Evaluering/statusmøte av lagene og trenernes høstsesong(fellesmøte)
- Rekrutteringstiltak?
- Revidere sportslig plan for kommende sesong

Februar

- Påbegynne arbeidet med treningstimer i hall
 - Fordele i klubben/gruppen
 - Søke kommunen
- Planleggingsmøte for sportslig utvalg (neste sesong)
- Oppstart av nye lag
- Skaffe trenere og oppmenn til alle lag – trenerteam?
- Kartlegge behov for utdanning av trenere og dommere
- Revidere sportslig plan for kommende sesong

Mars

- Påmelding til Beachserien (se regionenes hjemmeside).
- Delta på sportslig leder møte
- Årshjul for sportslige ledere
- Oppgaver for sportslige ledere
- Sportsplan
- Region Sør
- Utdanning dommer og trener
- Åpent tema etter ønsker fra klubbene/gruppene/sportslige ledere
- Gjennomføre trener- og dommerkurs
- Barnehåndballtrener
Dommerutdanning
- Oversikt over trenerkompetanse i egen klubb (etter at alle trenere er på plass)
- Oversikt over dommerkompetanse i egen klubb
- Planlegge kursaktivitet i egen klubb/gruppe for kommende år (dommer og trener)
- Kontakte region for å melde behov for kurs

April

- Påmelding av lag til seriespill (egne frister for barnehåndballen).
- Påmelding av dommere for kommende sesong / Evt. Dommerkontakt
- Trenerforum i egen klubb
- Evaluering av vårsesong
- Felles avslutning

Mai

- Følge opp "sårbare" årganger og tilby et aktivitetstilbud for sommermånedene

Juni/Juli

- Følge opp "sårbare" årganger
- Følge opp regionens spillerutviklingstilbud og evt. plikter for klubben
- Planlegge håndballskole i høstferien (kontakt regionskontoret for evt. ordninger).