

**Bestemmelser  
for  
Eliteserien, NM senior, 1.divisjon og 2. divisjon (se innledning)  
Sist ajourført til sesongen 2018/2019**

**Innholdsfortegnelse:**

1. Utdrag fra Håndbok om lov, kamp- og konkurransereglement samt andre bestemmelser .....	4
2. Pengepremier.....	6
3. Reklame .....	7
3.1 NHFs arenaskilt .....	7
3.2 Spilleselskaper .....	7
4. Utgiftsfordelinger.....	8
4.1 Dommerutgiftsfordelingen .....	8
4.2 Reisekasse.....	8
5. Sluttspillet i Eliteserien .....	10
5.1 Økonomiske bestemmelser.....	11
6. Cupen (NM Senior).....	12
1. runde.....	12
2. runde.....	12
3. runde.....	13
4.runde (1/8 finale).....	13
5.runde (1/4 finale).....	13
6.runde (Semifinale).....	13
7.runde (Finale) .....	14
7. E-Cup .....	15
7.1 Kampkollisjoner .....	15
7.2 Fordeling av E-cup plassene.....	15
8. Kampoppsett i Eliteserien.....	17
8.1 Generelt .....	17
8.2 Kamptidspunkt i serie og sluttspill .....	17
8.3 Terminlister .....	18
9. Omberamming .....	18
9.1 Søknad om omberamming.....	18
9.2 Omberamming som følge av sykdom.....	19
9.3 Punkter som ikke er omberammelsesgrunn.....	19
9.4 Endring i rutetabellene for offentlige kommunikasjonsmidler.....	19
10. Avbrutt reise .....	20
11. Forsinket kampstart .....	21
12. Kampgjennomføring.....	22
12.1 Dommerhonorarer og reiseregninger 2018/2019.....	22
12.2 Teknisk møte .....	23
12.3 Kampsekretariatets utforming.....	26

12.4	Kamprapport og arrangementsevalueringsskjema .....	28
12.5	Kampregistrering på Håndball Live.....	28
12.6	Resultatservice .....	29
12.7	Kampfunksjonærer.....	29
12.8	Pausetid .....	30
12.9	Tilskuerantall .....	30
12.10	Spillerdrakter/Utstyr .....	30
12.11	Automatisk funksjonsforbud.....	32
12.12	Hvordan unngå å tape en kamp på skrivebordet som er vunnet på banen .....	33
13	Arrangements- og markedskrav .....	35
13.1	Arrangementsmal Eliteserien.....	35
13.2	Hjemmesider på felles plattform med oppdatert informasjon om: .....	36
13.3	Billetter.....	36
13.4	Markedsføring: .....	36
13.5	Informasjon til følgende; kampdagen .....	36
13.6	Vertskap .....	37
13.7	Presseansvarlig .....	37
13.8	Arena .....	37
13.9	Kampstatistikk.....	38
13.10	Pause (arr. bestemmer pauseinnhold).....	38
13.11	Kampslutt .....	38
14	Arenakrav .....	39
14.1	Arenakrav jfr. Elitelisensreglementet .....	39
14.2	Krav i tilknytning til TV-produksjoner.....	39
15.	Spillere .....	40
15.1	Spillerstaller .....	40
15.2	Deltakelse i den enkelte kamp .....	40
15.3	Spillerkategorier (kfr. § 7-4 Kontrakt med spillere) .....	40
15.4	Amatørspiller .....	40
15.5	Profesjonell spiller .....	41
16.1	Kontakt med landslagsmiljø/trenere/dommere .....	41
16.2	Junior-/rekruttlag.....	41
16.3	Medisinsk støtteapparat/Medisinsk ansvarlig .....	41
16.4	Obligatorisk legesjekk ved overgang .....	42
16.5	Utveksling av videomateriell .....	42

## 0. Innledning

I all hovedsak er dette en sammenstilling av regler/bestemmelser som også står beskrevet i ulike publikasjoner. Denne sammenstillingen er laget for at klubbene lettere skal ha tilgang til de mest sentrale reglene/bestemmelsene, inkludert arrangørhåndbok NTH, i forbindelse med Eliteserien, sluttspillet i Eliteserien og Cupen. **Vi gjør oppmerksom på at dette ikke er en komplett framstilling av alle bestemmelser, reguleringer etc., men kun et utdrag. Klubbene plikter å sette seg inn i samtlige bestemmelser.**

I den grad det i disse bestemmelsene framkommer nye krav, vil disse innledningsvis bli håndhevet med en stor grad av varsomhet.

Dette dokumentet er sist oppdatert for sesongen 2018/2019 av Norges Håndballforbund (NHF) og Norsk Toppåhåndball (NTH).

Følgende punkter er også gjeldende for 1.divisjon:

Kapittel: 4, 9, 10, 11, 12, 15, 16

Følgende punkter er også gjeldende for 2. divisjon:

Kapittel: 4, 9, 10, 11, 12, 15, 16

Endringer er gjort i følgende kapitler for sesongen 2018/2019:

- Kapittel: 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 og 16

## 1. Utdrag fra Håndbok om lov, kamp- og konkurransereglement samt andre bestemmelser

### Premiering

Premieringen i Eliteserien er:

- a. Vinneren av Eliteserien tildeles NHFs pokal. Spillerne og laglederne tildeles NHFs seriemedalje i gull.
- b. Lag nr. 2 i Eliteserien tildeles NHFs pokal. Spillerne og laglederne tildeles NHFs seriemedalje i sølv.
- c. Lag nr. 3 i Eliteserien tildeles NHFs pokal. Spillerne og laglederne tildeles NHFs seriemedalje i bronse.
- d. Lag som deltar i sluttspillet kan gis pengepremier etter bestemmelser fastsatt av Forbundsstyret.

Inntil 30 medaljer til hvert lag.

Premieringen i Sluttspillet er:

- a) Vinneren og nr. 2 sluttspillet tildeles lagpremie og inntil 30 individuelle premier.

### Reisekasse

Det skal opprettes en reisekasse for Eliteserien etter Forbundsstyrets bestemmelser:

- Samtlige deltakende lag betaler hver sesong et beløp som fastsettes av Forbundsstyret.
- NHF bidrar med et beløp fastsatt av Forbundsstyret.
- Reisekassens totale midler fordeles hvert år til klubbene etter retningslinjer fastsatt av Forbundsstyret.

## Spillemodell for Eliteserien

### Eliteserien

Eliteserien består av 12 lag som spiller dobbelt serie.  
Vinneren av Eliteserien gis tittelen "Seriemester".

### Sluttspillet

For lagene i Eliteserien spilles det et sluttspill etter Forbundsstyrets bestemmelser. Dette gjøres kjent for klubbene før seriestart hvert år. Vinneren av sluttspillet gis tittelen "Sluttspillmester". Spillere og ledere gis premiering etter Forbundsstyrets bestemmelser.

### Nedrykk

Lag nr. 11 og lag nr. 12 etter endt serie i Eliteserien rykker ned i 1.divisjon.

### Kvalifiseringskamper

Lag nr. 10 etter endt serie i Eliteserien spiller mot lag nr. 3 etter endt serie i 1. divisjon om én plass i neste sesongs Eliteserie.

Kvalifiseringen spilles best av 3 kamper. Laget fra Eliteserien har hjemmekamp i kamp 1 og eventuelt kamp 3. Det skal kåres en vinner i samtlige kamper. Dersom det etter opprinnelig spilletid står uavgjort spilles ekstraomganger og eventuelt 7m-kast etter bestemmelsene i § 10 i Kamp og Konkurransereglementet. Vinner sammenlagt er det laget som har vunnet 2 kamper.

\*Det vil i løpet av sesongen 2018/19 utredes eventuelle endringer i spillemodellen for Eliteserien og 1. divisjon, gjeldende fra sesongen 2019/20.

## 2. Pengepremier

Nr. 1 i Eliteserien	kr 125.000,-
Nr. 2 i Eliteserien	kr 50.000,-
Nr. 3 i Eliteserien	kr 30.000,-
Nr. 4 i Eliteserien	kr 20.000,-
Nr. 1 i Sluttspillet i Eliteserien	kr 125.000,-
Nr. 2 i Sluttspillet i Eliteserien	kr 50.000,-
Tapende semifinalist i Sluttspillet i Eliteserien	kr 15.000,-
Nr. 1 i Cupen NM Senior	kr 75.000,-
Nr. 2 i Cupen NM Senior	kr 50.000,-

\*Pengepremier utbetales av NTH. Klubber som har utestående til NHF blir motregnet før utbetaling. Utbetaling skjer innen 30.6. for pengepremier i seriespill og sluttspill, mens pengepremier for NM utbetales innen 31.1.

### 3. Reklame

#### 3.1 NHF's arenaskilt

NHF disponerer reklameplasseringer i henhold til gjeldende rammeavtale med NTH. Samtlige klubber plikter å sette opp de respektive reklameskilt på de fastsatte plasseringer. Norsk Topphåndball er gitt fullmakt til å følge opp at disse reklameskiltbestemmelsene overholdes. Brudd på disse bestemmelsene vil resultere i avkortning av midlene som fordeles til klubbene.

Plassering av NHF's arenaskilt:

I henhold til enhver tid gjeldende arenaskisse.

#### 3.2 Spilleselskaper

Det gjentas at det ikke er tillatt å reklamere for, promotere eller delta i aktivitet som har til hensikt å bekjentgjøre utenlandske spillselskaper.

Det er viktig for norsk idrett at Norsk Tippings posisjon opprettholdes, og gjerne styrkes.

Utdrag fra lov om pengespill:

**§ 2.** *Uten hjemmel i lov er det ikke tillatt å formidle pengespill i forbindelse med idrettskonkurranser og andre konkurranser, og tallspill. Det er like ens forbudt å selge eller falby kuponger og lignende i slike tiltak.*

*Idrettsforeninger, humanitære foreninger og andre foreninger med allmennyttige formål og selskapets forhandlere har adgang til å opprette spillelag, som på medlemmenes vegne deltar i spill i selskapet. Departementet kan gi nærmere regler om slike spillelag, og avgjør i tvilstilfelle om en forening går inn under bestemmelsen her.*

*Det er forbudt å innta i aviser og tidsskrifter, utlegge for offentligheten eller på annen måte spre bekjentgjørelser om utenlandske tallspill og pengespill i forbindelse med idrettskonkurranser og andre konkurranser, om salg av kuponger og lignende eller om innløsning av gevinster.*

## 4. Utgiftsfordelinger

I Eliteserien, 1. divisjon og 2. divisjon benyttes dommerutgiftsfordeling og reisekasse.

### 4.1 Dommerutgiftsfordelingen

For Eliteserien, 1. divisjon og 2. divisjon vil dommerutgiftene bli fakturert 4 ganger i sesongen:

- 1.9. Akonto beløp
- 1.12. Akonto beløp
- 1.3. Akonto beløp
- 31.5. Endelig avregning

Akonto beløpene er:

- Eliteserien kr 35.000,-
- 1. divisjon kr 25.000,-
- 2. divisjon kr 10.000,-

Følgende prinsipper legges til grunn for fordelingen:

Avdelingene for samme kjønns samlede dommerutgifter dividert på antall lag i avdelingene.

### 4.2 Reisekasse

Også reisekassen beregnes på tvers av avdelingene for samme kjønn. Grunnlaget for beregningen er det enkelte lags totale reiseavstand basert på den reelle terminlisten pr 1.9. Avstandene fastsettes ved hjelp av PC-program. Kun klubber som fullfører sesongen vil kunne få utbetalt midler fra reisekassen.

#### Eliteserien og 1. divisjon:

- Reisekassen med kilometeravstand som grunnlag videreføres
- Den økonomiske rammen for reisekassen i Eliteserien og 1. divisjon økes i tre trinn. Økningen skjer gjennom at innbetalingen fra den enkelte klubben økes fra dagens kr 15.000,-. Ny sum som innbetales fra klubb blir som følger:
  - Sesongen 2018/19: Kr 25.000,- som gir total reisekasse: 540.000,- pr. avdeling.



- Sesongen 2019/20: Kr 35.000,- som gir total reisekasse: 660.000,- pr. avdeling.
- Sesongen 2020/21 og fremover: Kr 45.000,- som gir total reisekasse: 780.000,- pr. avdeling.
- Tak for prosentandel av total reisekasse som kan utbetales til en klubb settes før hver sesong i hver avdeling.
- Andel av gjennomsnitt reiseavstand en klubb må ha oppnådd for utbetaling fra reisekassen settes før hver sesong i hver avdeling.
- Inntil 10% av totalsummen kan fordeles etter skjønn etter kriterier som tilgjengelighet på flyavganger og behov for overnatting. I Eliteserien fordeles skjønn i samarbeid med NTH.
- Beløpet som skal innbetales gjøres i to avdrag, høst 2018 og januar 2019.

## 2. divisjon:

- Reisekassen med kilometeravstand som grunnlag videreføres
- Den økonomiske rammen for reisekassen i 2. divisjon økes i tre trinn. Økningen skjer gjennom at innbetalingen fra den enkelte klubben økes fra dagens kr 5.000,-. Ny sum som innbetales fra klubb blir som følger:
  - Sesongen 2018/19: Kr 15.000,- som gir total reisekasse: 960.000,- pr. kjønn.
  - Sesongen 2019/20: Kr 20.000,- som gir total reisekasse: 1.200.000,- pr. kjønn.
  - Sesongen 2020/21 og fremover: Kr 25.000,- som gir total reisekasse: 1.440.000,- pr. kjønn.
- Tak for prosentandel av total reisekasse som kan utbetales til en klubb settes før hver sesong for hvert kjønn.
- Andel av gjennomsnitt reiseavstand en klubb må ha oppnådd for utbetaling fra reisekassen settes før hver sesong for hvert kjønn.
- Inntil 10% av totalsummen kan fordeles etter skjønn etter kriterier som tilgjengelighet på flyavganger og behov for overnatting.
- Beløpet som skal innbetales gjøres i to avdrag, høst 2018 og januar 2019.

## 5. Sluttspillet i Eliteserien

### Sluttspill kvinner

I alle rundene spilles det best av 3 kamper. Best plasserte lag fra Eliteserien har hjemmekamp i kamp 1 og eventuelt kamp 3. Det skal kåres en vinner i samtlige kamper. Dersom det etter opprinnelig spilletid står uavgjort spilles ekstraomganger og eventuelt 7m-kast etter bestemmelsene i § 10 i Kamp og Konkurransereglementet. Vinner sammenlagt er det laget som har vunnet 2 kamper.

¼ finale 1: Lag 1 velger 7 eller 8

¼ finale 2: Lag 2 velger 6, 7 eller 8

¼ finale 3: Lag 3 velger 5, 6, 7 eller 8

¼ finale 4: Lag 4 får 5, 6, 7 eller 8

Semifinaler: Høyest rangerte lag fra Eliteserien velger motstander. De to høyest rangerte gjenværende lagene fra Eliteserien kan ikke møtes.

Finale: Vinner av semifinale 1 og semifinale 2.

Vinner av sluttspill får den høyest rangert E-cup plassen. Den nest høyest rangerte E-cup plassen tildeles vinner av Eliteserien.

Valg av motstander må bekreftes skriftlig til NHF senest kl. 10.00 påfølgende dag, dersom annet ikke er avtalt. NHF kan bestemme annen frist.

Datoene for sluttspill kan justeres ut fra E-cup deltakelse, TV-kamper, antall kamper i hver runde i sluttspillet, eller andre forhold.

## Sluttspill menn

I kvartfinalene spilles det best av 3 kamper. Best plasserte lag fra Eliteserien har hjemmekamp i kamp 1 og eventuelt kamp 3. Det skal kåres en vinner i samtlige kamper. Dersom det etter opprinnelig spilletid står uavgjort spilles ekstraomganger og eventuelt 7m-kast etter bestemmelsene i § 10 i Kamp og Konkurransereglementet. Vinner sammenlagt er det laget som har vunnet 2 kamper.

I semifinalene og finalene spilles det best av 5 kamper. Best plasserte laget fra Eliteserien har hjemmekamper i kamp 1, kamp 3 og eventuelt kamp 5. Det skal kåres en vinner i samtlige kamper. Dersom det etter opprinnelig spilletid står uavgjort spilles ekstraomganger og eventuelt 7m-kast etter bestemmelsene i § 10 i Kamp og Konkurransereglementet. Vinner sammenlagt er det laget som har vunnet 3 kamper.

¼ finale 1: Lag 1 velger 7 eller 8

¼ finale 2: Lag 2 velger 6, 7 eller 8

¼ finale 3: Lag 3 velger 5, 6, 7 eller 8

¼ finale 4: Lag 4 får 5, 6, 7 eller 8

Semifinaler: Høyest rangerte lag fra Eliteserien velger motstander. De to høyest rangerte gjenværende lagene fra Eliteserien kan ikke møtes.

Finale: Vinner av semifinale 1 og semifinale 2.

Vinner av sluttspill får den høyest rangerte E-cup plassen.

Valg av motstander må bekreftes skriftlig til NHF senest kl. 10.00 påfølgende dag, dersom annet ikke er avtalt. NHF kan bestemme annen frist.

Datoene for sluttspill kan justeres ut fra E-cup deltakelse, TV-kamper, antall kamper i hver runde i sluttspillet, eller andre forhold.

### 5.1 Økonomiske bestemmelser

Det benyttes reise-, og dommerutgiftsfordeling mellom alle lagene pr runde i sluttspillet. Det legges til grunn av klubbene benytter samme reisemåte i sluttspillet som i seriespillet. Alle innmeldte kostnader gjennomgås av NHF og NTH og avvik følges opp før endelig fordeling.

## 6. Cupen (NM Senior)

### Regnskapsrapport, billettpriser og klubbenes frikort o.l.

Billettprisene i 1., og 2. runde er minimum kr. 50,- for voksne og kr. 25,- for barn. I runde 3 – 6 er billettprisene minimum kr 100,- for voksne og kr 50,- for barn.

Arrangør setter billettpris, dog ikke lavere enn minstesats uten avtale på forhånd mellom klubbene.

Se bestemmelser for NM senior § 8

Bortelaget tar kontakt med hjemmelaget for å avtale kontroll av billettsalget.

Bortelaget skal kontrollere og skrive under på regnskapsrapporten før laget forlater hallen.

Det er adgang til fri inngang for personlige sesongkort, uten avtale mellom klubbene.

Fri inngang, eller salg av «kampen» til sponsor, kun etter avtale mellom klubbene.

Det gjøres tre avregninger for utgiftsfordelingene i runde 3 – 7:

Første avregning 30.11.: Runde 3, 4 og 5

Andre avregning 31.12.: Runde 6

Siste avregning 31.1.: Runde 7

Det gjøres oppmerksom på at klubber med utestående til NHF ikke vil få utbetalt eventuelt tilgodehavende, men vil få dette motregnet gjeld til NHF.

#### 1. runde

Settes opp av NHF. Dersom lag fra Elite og 1. div deltar i runde 1, settes disse opp mot lavere rangerte lag. Lavest rangerte lag får hjemmekamp. Ved likhet trekkes hjemmebane. Elite og 1. div. kan reise inntil 2 timer med bil/buss til bortekamp.

Arrangements og dommerutgifts-fordeling etter § 9 i bestemmelsene for NM.

Kampene skal spilles innen den i GTP (generalterminplan) angitte rundedato.

Dersom klubbene ikke evner å enes om kampdato, berammes kampen til den rundedato som er angitt i GTP.

#### 2. runde

Settes opp av NHF. Dersom lag fra Elite og 1. div deltar i runde 1, settes disse opp mot lavere rangerte lag. Lavest rangerte lag får hjemmekamp. Ved likhet avgjøres hjemmekamp ut fra kampene i runde 1 (Hjemmekamp og WalkOver i runde 1, regnes i denne sammenheng som likhet).

Dersom lagene fortsatt står likt avgjøres hjemmebane ved trekning. Arrangements og dommerutgiftsfordeling etter § 9 i bestemmelsene for NM. Kampene skal spilles innen den i GTP (generalterminplan) angitte rundedato. Dersom klubbene ikke evner å enes om kampdato, berammes kampen til den rundedato som er angitt i GTP.

### 3. runde

settes opp av NHF. Lavest rangerte lag får hjemmekamp. Ved likhet avgjøres hjemmekamp ut kampene i foregående runder (Hjemmekamp og WalkOver i foregående runder, regnes i denne sammenheng som likhet). Dersom lagene fortsatt står likt avgjøres hjemmebane ved trekning. Arrangements og dommerutgiftsfordeling etter § 10 i bestemmelsene for NM. Kampene skal spilles innen den i GTP (generalterminplan) angitte rundedato.

Dersom klubbene ikke evner å enes om kampdato, berammes kampen til den rundedato som er angitt i GTP.

### 4.runde (1/8 finale)

benyttes seedet trekning. Seedet gruppe utgjøres av fjorårets semifinalister og de inntil 4 beste lagene i fjorårets Eliteserie. Hjemmebane avgjøres ut fra kampene i runde 3. Dersom lagene står likt avgjøres hjemmebane ved trekning. Reise og utgiftsfordeling etter § 10. Arrangements og dommerutgiftsfordeling etter § 10 i bestemmelsene for NM. Kampene skal i regelen spilles på GTP angitte rundedato.

### 5.runde (1/4 finale)

trekkes ingen seeding. Hjemmebane ut fra kampene i runde 4. Ved likhet hjemmebane i runde 4, er det bane ut fra kampene i runde 3. Ved likhet hjemmebane i både runde 4 og 3, tildeles hjemmebane til første uttrukne lag. Reise og utgiftsfordeling etter § 10. Arrangements og dommerutgiftsfordeling etter § 10 i bestemmelsene for NM. Kampene skal i regelen spilles på GTP angitte rundedato.

### 6.runde (Semifinale)

trekkes ingen seeding. Hjemmebane ut fra kampene i runde 5. Ved likhet hjemmebane i runde 5, er det bane ut fra kampene i runde 4. Ved likhet hjemmebane i både runde 5 og 4, tildeles hjemmebane til første uttrukne lag.

Reise og utgiftsfordeling etter § 10. Arrangements og dommerutgiftsfordeling etter § 10 i bestemmelsene for NM. Kampene skal i regelen spilles på GTP angitte rundedato.

#### 7.runde (Finale)

Finale spilles i romjulen. Trekning av klubb som blir benevnt som hjemmelag i finalen. Reise og utgiftsfordeling etter egen avtale.

*Uavgjorte kamper avgjøres ved ekstraomganger, jfr § 10 i Kamp og Konkurransereglementet, og deretter om nødvendig, ved 7m-kastkonkurranse, jfr § 10 i Kamp og Konkurransereglementet i alle rundene.*

Vinneren av mesterskapet får tittelen "Norgesmester for kvinner/menn" og tildeles H.M. Kongens pokal samt NHFs diplom. Laget får dessuten rett til å delta i Europacupen (EHF-cup for kvinner og Challenge Cup for menn). Spillerne og laglederne tildeles NHFs gullmedalje (25 stk.) samt NHFs NM-merke og minnepremie.

\*Det vil i løpet av sesongen 18/19 utredes mulig ny spillemodell for NM med eventuell innføring i sesongen 19/20.

## 7. E-Cup

### 7.1 Kampkollisjoner

Ved kollisjon mellom E-cup og Seriekamper, flyttes seriekampen til reservedato dersom ikke noe annet er avtalt mellom lagene og godkjent av NHF.

### 7.2 Fordeling av E-cup plassene

#### **Kvinner:**

Norges plasser i E-cupene 2018-19 rangeres p.t. som følger:

- Champions League
- EHF cup 1
- EHF cup 2
- EHF cup 3

For tildeling av plasser E-cupene gjelder følgende:

Den høyest rangerte E-cup plassen: Vinner av Sluttspillet

Den nest høyest rangerte E-cup plassen: Vinner av Eliteserien.

(Det best plasserte laget i Eliteserien, som ikke allerede er kvalifisert for høyere rangert E-cup).

Den tredje høyest rangerte E-cup plassen: Vinner av Cupfinalen.

Tapende finalist dersom vinner allerede er kvalifisert for høyere rangert E-cup.

Dersom denne allerede er kvalifisert for høyere rangert E-Cup går plassen til det best plasserte laget i Eliteserien, som ikke allerede er kvalifisert for høyere rangert E-cup.

Den fjerde høyest rangerte E-cup plassen: Tapende finalist i sluttspillet.

Dersom denne allerede er kvalifisert for høyere rangert E-Cup går plassen til det best plasserte laget i Eliteserien, som ikke allerede er kvalifisert for høyere rangert E-cup.

Evt. flere E-cup plasser fordeles til høyeste lag i Eliteserien som ikke allerede er kvalifisert for høyere rangert E-cup.

**Menn:**

Norges plasser i E-cupene 2018-19 rangeres p.t. som følger:

- Champions League
- EHF-Cup
- Challenge cup 1
- Challenge cup 2

For tildeling av plasser E-cupene gjelder følgende:

Den høyest rangerte E-cup plassen: Vinner av Sluttspillet

Den nest høyest rangerte E-cup plassen: Vinner av Eliteserien.

(Det best plasserte laget i Eliteserien, som ikke allerede er kvalifisert for høyere rangert E-cup).

Den tredje høyest rangerte E-cup plassen: Vinner av Cupfinalen.

Tapende finalist dersom vinner allerede er kvalifisert for høyere rangert E-cup.

Dersom denne allerede er kvalifisert for høyere rangert E-Cup går plassen til det best plasserte laget i Eliteserien, som ikke allerede er kvalifisert for høyere rangert E-cup.

Den fjerde høyest rangerte E-cup plassen: Tapende finalist i sluttspillet.

Dersom denne allerede er kvalifisert for høyere rangert E-Cup går plassen til det best plasserte laget i Eliteserien, som ikke allerede er kvalifisert for høyere rangert E-cup.

Evt. flere E-cup plasser fordeles til høyeste lag i Eliteserien som ikke allerede er kvalifisert for høyere rangert E-cup.

Gjeldende for både E-cup kvinner og E-cup menn:

Dersom 2 lag etter plassering i sluttspill står likt med hensyn til E-cupdeltakelse, rangeres lagene ut fra plassering i serien (Eliteserien). Dersom begge cupfinalistene i NM Senior er kvalifisert for høyere rangert E-cup, tildeles plassen til det høyest rangerte laget i serien (Eliteserien). Klubber som skal delta i E-cup må være kvalifisert for Eliteserien samme sesong, og må ha avklart utestående til NHF og NTH.

En konkret oppstilling vil bli utarbeidet når NHF's plasser i kommende sesongs E-cup er bekreftet.



## 8. Kampoppsett i Eliteserien

### 8.1 Generelt

Alle kampene i Eliteserien vil bli berammet som enkeltkamper.

*Dersom TV melder at de ønsker å sende kamper/magasin fra Eliteserien og/eller NM-senior, vil gjeldende kamper kunne bli flyttet til den dato og det klokkeslett TV ønsker.*

### 8.2 Kamptidspunkt i serie og sluttspill

Kampene i samme runde skal i regelen spilles på oppsatt rundedato. En rundedato (eller reservedato) plassert på søndag, betyr at kampen kan plasseres fra onsdagen før til onsdagen etter, dersom dette ikke kolliderer med andre GTP-aktiviteter. En rundedato (eller reservedato) plassert på onsdag, betyr at kampen kan plasseres fra tirsdagen før til torsdagen etter. Spilledag forutsetter at dette ikke kommer i konflikt med annen rundedato, NM eller landslagssamling.

Dog bør det tas hensyn til;

- Publikumspotensialet
- Bortelagets hjemreise (Ønsket kampstart i forhold til fly må meldes innen terminlistene publiseres. Kun endringer i flyruter kan føre til flytting senere.)
- Teknisk gjennomføring/Halltilgjengelighet

Det presiseres at NHF berammer alle kamptidspunkt.

I serierunder, NM og sluttspill som overføres på TV fastsetter TV kampdag og kamptidspunkt.

Kampene i den siste spillerunden skal spilles til samme tid.

### 8.3 Terminlister

Forslag til terminliste skal være sendt deltakende klubber innen 31.mai, og eventuelle terminlistemøter være avholdt innen 15.juni. Alle rundedatoer for Eliteserien er definert i GTP for sesongen.

Etter avholdte terminlistemøter anses terminlista å være endelig. Alle søknader fra klubb om endringer etter terminlistemøtene betraktes som omberamming, og skal behandles i samsvar med bestemmelsene for omberamming.

## 9. Omberamming

### 9.1 Søknad om omberamming

Med hensyn til både publikum og media er det av svært stor betydning at omberamminger så langt som mulig unngås. Allikevel vil det kunne inntreffe forhold som nødvendiggjør en omberamming. I disse tilfeller gjelder følgende: Alle endringer **av dato og/eller klokkeslett** etter at høringsfristen på terminlisteforslaget er utløpt regnes som omberamming. Enhver omberamming skal omsøkes elektronisk i TA.

Endring av hall (uten å endre dato og klokkeslett) regnes **ikke** som omberamming hvis avstanden mellom hallene er mindre enn ca. 30 min. Søknad om endring av hall sendes NHF (Eliteserien, 1. divisjon og 2. divisjon) **senest 14. dager før kamp**. Det må fremgå av søknaden at egen region har klarert ny hall. NB! Alle kamper i Eliteserien må spilles i en hall med mulighet for HandballTV.com sending. Ved eventuell flytting av kamp til godkjent hall uten slik mulighet, må klubben selv dekke kostnader for linje til HandballTV.com.

NM-kamper, siste serierunde og sluttspillkamper omberammes ikke etter at spilledato er fastsatt.

1. Omberamming gis i utgangspunktet kun for kollisjoner med landslagsaktivitet (landslagstrening/landskamper) for norske landslagsspillere og andre norske internasjonale representasjonsoppgaver. Omberamming/kampendring kan under spesielle omstendigheter også innvilges med annen årsak.

2. Søknader om omberamming skal være NHF's kontor (gjelder Eliteserien og 1. divisjon) i hende **senest 14 dager** før kampens opprinnelige termin.
3. Omberammingsgebyret er kr 1.250,-. Faktura vil bli ettersendt. (Gjelder ikke dersom flyttingen er grunnet landslagsaktivitet)
4. Forslag til ny kampdag og tid må være forelagt motstander og skriftlig bekreftelse, eventuelt begrunnet avslag skal følge søknaden.
5. Bekreftelse fra halleier må være påført søknaden.
6. Arrangerende lags region skal være informert om omberammingsøknaden og skal ha klarert ny dato og klokkeslett.

## 9.2 Omberamming som følge av sykdom

For at sykdom skal kunne benyttes som gyldig grunn for omberamming gjelder:

- Minst 5 av lagets faste<sup>1</sup> spillere må være syke. For Eliteserien må minst 8 av lagets faste spillere være syke. Dersom sykdom inntreffer før laget har spilt henholdsvis 3 eller 6 kamper i sesongen, må spiller som rapporteres syk ha vært påført kamprapporten som spiller i samtlige av lagets kamper så langt i sesongen.
- Det må foreligge legeerklæring for samtlige spillere som rapporteres syke.
- Sykdommen må være av akutt/epidemisk karakter.
- Det understrekes at skader i denne sammenheng ikke regnes som sykdom.
- Det understrekes videre at NM-kamper, siste serierunde og sluttspillkamper omberammes ikke.

## 9.3 Punkter som ikke er omberammelsesgrunn

1. Kollisjon med NM senior, NM junior, Lerøyserien, og Bringserien som laget kjente til ved svarfristen på terminlisteforslaget.
2. Hallproblemer som laget burde kjent til ved svarfristen på terminlisteforslaget
3. Problemer med reisemåte som laget burde kjent til ved svarfristen på terminlisteforslaget.
4. Trener/lagleder/spillere som er opptatt med andre oppgaver.
5. Bryllup, skolefri, leirskole, annen skoleaktivitet o.l.
6. Kollisjon med aktiviteter for utenlandske landslagsspillere i Norge.

## 9.4 Endring i rutetabellene for offentlige kommunikasjonsmidler

---

<sup>1</sup> Som fast spiller regner spiller som har stått oppført på kamprapporten i lagets 3 siste obligatoriske kamper. For Eliteserien regnes fast spiller som spiller som har stått oppført på kamprapporten i lagets 6 siste obligatoriske kamper.

For serieavviklingen er det spesielt rutetabellene for flyselskapene som kan ha betydning for serieavviklingen. Samtlige aktuelle flyselskaper innfører vanligvis rutejusteringer gjeldende fra og med 1.november. Vanligvis er det ikke store endringer, men av og til kan disse endringene gjøre det nødvendig å justere kamptidspunkter. Som følge av at vinterrutene vanligvis ikke publiseres før oktober, åpnes det for å søke om justering av kamptidspunkter med utgangspunkt i endrede rutetabeller for fly.

Slik justering skal omsøkes innen 15.november angjeldende sesong. Dog skal det fortsatt være minimum 14 dager fram til kampdato. Det gjøres oppmerksom på at hver enkelt søknad vurderes og avgjøres på individuelt grunnlag. Klubben er følgelig ikke garantert å få godkjent sin søknad om justering av kamptidspunkt.

## 10. Avbrutt reise

Det er bortelagets ansvar å besørge sin tilreise slik at kampen kan starte på oppsatt tidspunkt. Bortelaget må i sin reiseplanlegging/bestilling ta høyde for at forsinkelser og/eller uforutsette situasjoner kan oppstå. Dersom problemer oppstår underveis plikter bortelaget å prøve alle muligheter, inklusive alternative ruter/transportmidler, for å kunne gjennomføre reisen.

I de tilfeller hvor det er flere mulige flyavganger å velge mellom på kampdagen, vil klubbens valgte reiseopplegg og innlagte sikkerhetsmarginer være en del av vurderingen på om kampen skal settes opp på nytt.

Ved doble bortekamper i 2. divisjon har laget plikt til å søke å få avviklet andre bortekamp, dersom avbrutt reise gjør at laget ikke har mulighet til å gjennomføre første bortekamp.

Lag som ikke stiller til kamp eller møter for sent, kan dømmes til å tape kampen. Lagets klubb kan pålegges å erstatte antatt arrangementsinntekt og/eller straffes på annen måte.

I de tilfeller der det viser seg ikke mulig å kunne gjennomføre reisen som følge av forhold bortelaget ikke rår over, vil bortelaget kunne søke om at kampen settes opp på nytt.

Dersom bortelaget må avbryte sin reise skal kampmotstander umiddelbart kontaktes. Hjemmelaget forestår deretter nødvendig varsling av dommere, media, etc. (jfr., nedenfor stående vedrørende forsinket kampstart).

I Eliteserien og 1. divisjon vil ikke mulighet for hjemreise tillegges vekt for om kampen om mulig kan spilles forsinket samme dag som den er berammet.

Ved TV-kamper, sluttspillkamper, NM-kamper og i siste serierunde er det svært viktig at lagene planlegger sin reise med ekstra gode marginer.

## **11 Forsinket kampstart**

Av årsaker som ingen av lagene rår over vil det kunne oppstå situasjoner der en kamp ikke kan starte til fastsatt tid. I slike tilfeller gjelder følgende:

1. Disse retningslinjene kommer kun til anvendelse i de tilfeller der lagene selv ikke kan lastes for forsinkelsen. I øvrige tilfeller gjelder Kamp- og Konkurransereglementet § 26.
2. Som utgangspunkt skal kampen spilles på oppsatt spilledag. (Det er kun i helt særskilte tilfeller at kampen ikke skal gjennomføres på oppsatt spilledag.)
3. Det påhviler et hvert bortelag å planlegge og gjennomføre sine reiser på en slik måte at mindre forsinkelser ikke kan få innvirkning på tidspunktet for kampstart. (Jfr. § 27 i Kamp og Konkurransereglementet).
4. Det lag som erfarer forhold som vil føre til forsinket kampstart skal umiddelbart informere motstander om dette.

5. Hjemmelaget har ansvaret for å underrette dommere og avklare andre praktiske forhold vedrørende arrangementet. Hjemmelaget skal også informere de andre arrangementsstedene om forsinkelsen. (Dette med hensyn til utveksling av resultater arenaene i mellom.)
6. Dersom forsinkelsen skyldes bortelagets reise (flyforsinkelser etc.) plikter bortelaget å ta seg fram til spillestedet på hurtigst mulige måte.
7. Ved forsinkelser som følge av bortelagets reise settes kampstart til maks 45 minutter etter ankomst til spillestedet. (Det er bortelagets ansvar å utnytte denne tiden mest mulig effektivt.)
8. Hjemmelaget plikter å skrive en beskrivelse av årsaksforholdet og hvorledes situasjonen ble håndtert. Denne beskrivelsen sendes NHF pr e-post umiddelbart etter kampslutt.

## 12. Kampgjennomføring

Alle kamper/arrangementer i Eliteserien skal skje i henhold til beskrivelse i Norsk Topphåndball sin Arrangementshåndbok og bestemmelsene i Eliteserien. Norsk Topphåndball sin Arrangementshåndbok finnes på <http://webmanual.nth.eyego.no/klubbmateriell/>

Kampens offisielle starttidspunkt er slik kampen er berammet i terminlisten på [handball.no](http://handball.no)

### 12.1 Dommerhonorarer og reiseregninger 2018/2019.

1. Sats for dømming av Eliteseriekamper, 1. divisjon og 2. divisjon:  
<https://www.handball.no/regioner/nhf-sentralt/praktisk-info/praktiske-verktoy/honorar-og-godtgjorelser/>

## 12.2 Teknisk møte

Gjelder for kamper i Eliteserien – Sluttspillet i Eliteserien – 1. divisjon – NM senior runde 4 – 7, NM junior semifinale og finale.

### Intensjon

- Teknisk møte skal redegjøre for prosedyrer før, under og etter kamp. Samtidig skal møtet bidra til å opprette positiv kommunikasjon mellom alle kampens aktører.

### Tidsramme

- Teknisk møte avholdes 70 minutter før kampstart
- Varighet av møtet maksimum 15 minutter

### Hvem er til stede

Hjemmelagets arrangementsansvarlig sørger for møterom og møteinformasjon til de impliserte parter.

- Arrangementsansvarlig
- Lagleder/trener fra henholdsvis hjemmelaget og bortelaget
- Dommere / Delegat
  - Oppnevnt delegat leder møtet (alle kamper i Eliteserien menn)
  - Dersom delegat ikke er oppnevnt, ledes møtet av kampens dommere.
  - Er ikke dommere eller delegat ankommet pga trafikale forsinkelser, gjennomfører arrangementsansvarlig møtet. Arrangementsansvarlig oppdaterer delegat / dommere om hva man eniges om i møtet.
- Autorisert tidtaker (Skal møte dommerne senest 30 min. før kamp)
  - Medisinsk ansvarlig (kun i Eliteserien)
    - Hvis ikke Medisinsk ansvarlig kan møte, skal rutine for denne gjennomgås, og den Medisinske ansvarlige skal ta kontakt med dommerne senest 30 min. før kamp.
  - Ved TV overført kamp, kan TV selskapet sende representant
  - Manglende deltakelse på teknisk møte, eller manglende kontakt mellom autorisert tidtaker/medisinsk ansvarlig og dommerne, rapporteres til NHF av dommere og/eller delegat. Manglende oppmøte av autorisert tidtaker og/eller medisinsk ansvarlig på kampen skal anføres kamprapporten.

## Agenda med klubb tilstede

- Redegjøre for prosedyrer før, under og etter kampen.
  - Kampprotokoll - pkt 12:6
  - Kamprapporten underskrives elektronisk med pin-kode i teknisk møte og etter kampslutt av lagsansvarlig
    - Unntak fra spilleregel 4.1, 6. ledd og 4.3, 2. ledd i Eliteserien og NM runde 4 – 7.
    - Kun spillere og ledere påført kamprapporten i teknisk møte 70 minutter før kampstart er deltakerberettiget for kamper i Eliteserien og NM senior runde 5, 6 og 7. Etter teknisk møte kan ikke spillere og ledere byttes eller nye spillere og/eller ledere påføres.
  - Dommerne gjennomgår rutinene med autorisert tidtaker før kampstart.
  - Eventuelt avtale møte mellom hovedlagleder/hovedtrener og dommere/observatør etter kampslutt.
  - Det sjekkes at alle som skal signere kamprapport har tilgjengelig pin-kode.
- To ledere kan stå om gangen å lede laget, forutsatt at disse har fokus på å lede sitt lag.
- Innløpningsrutiner – presentasjoner
- Fastsettelse av pausetid – 15 minutter (dersom ikke TV-kamp).
  - La kampuret stå på kamptid ved lags time-out.
  - I pausen teller kampuret ned til kampstart for 2. omgang
- Valg av matchball og velger side, 15 minutter før kampstart
- Lags time-out: legges det grønne kortet av en av lagets ledere på bordet foran tidtakeren, eller til delegaten hvor dette er oppnevnt.
- Godkjenne spiller utstyr, vise fram spilledrakter / målvaktdrakter og eventuelt drakten for en utespiller som målvakt. Utstyr som benyttes (tape, annen beskyttelse, kompresjonstøy) skal ha samme farge som draktene eller nøytrale farger, og alle spillerne må ha like farger, jfr. spilleregel 4:7. Hjemmelag skal spille i sine hjemmedrakter, og bortelaget stiller i motsatt farge (lyst/mørkt).
- Lagledere skal ha annen farge på sine trøyer enn motstanders utespillere.
- Antall egnede personer som skal tørke gulvet og plassering av disse



### Agenda mellom dommere/delegat og arrangør

- Lagleder sonen – skal merkes opp
- Plassering av eventuelt diskede spillere og lagledere i nøytral sone
- Hvordan virker kampuret (automatisk signal), utvisningsskilt ved bordet
- Scoringsmusikk, skal spilles for hjemmelag og bør spilles for bortelag
- Pauseunderholdning – oppvarming
- Dommerne sjekker før teknisk møte spillebanen - målene – innbytterrommet – sekretariatsonen, eventuelle uoverensstemmelser med regelverket behandles på teknisk møte.
- Sekretariatets beskaffenhet – antall funksjonærer – plassering av speakertjenesten.
- Video opptak
- Plassering av skrivende presse / fotografer under kamp.
- Arbeidsforhold for pressen under / og inntil 1,5 time etter kampen (bredbånd)
- 1 – 2 personer skal følge dommerne til og fra garderoben, både i pausen og etter kampen. Disse skal ha bekledning som viser at de representerer arrangøren av kampen, og skal ha en nøytral opptreden.
- Fair Play programmet/Verdifilmer/Fair Play statement over høytaleranlegget

**Sikkerhetsrutiner** Arrangementsansvarlig informerer om hvem som er ansvarlige for sikkerhetsrutinene og arbeidsoppgaver de utfører. Klubbene skal ha skriftlig beredskapsplan for sikkerhet i hallene. Denne skal være kjent for alle involverte i arrangementet og skal fremvises til NHF ved forespørsel.

- Rutiner i hallen ved utløsning av brannalarm.
- Informasjon om rømningsveier som skal benyttes og hvem har ansvaret for at disse åpnes.
- Informasjon om hvordan lagene, dommere og funksjonærene skal forholde seg i en krisesituasjon.
- Tilgang lege / ambulanse, bære i hallen og medisinsk ansvarlig person minimum fysioterapeut med førstehjelpskurs. Medisinsk ansvarlig kan sitte på tribunen med synlig bekledning, og komme inn på banen etter anvisning fra dommerne under stopp i spillet.
- **Det skal være hjertestarter med opplært personell under kamp. (Ref. arenakrav og medisinsk ansvarlig)**

- Teknisk ansvarlig på arrangementet skal være tilstede ved sekretariatsbordet 10 minutter før kampstart og frem til kampstart.
- Sikkerhetsansvarlig på arrangementet skal være tilstede ved sekretariatsbordet 5 minutter før pause og ved kampslutt for å følge dommerne til og fra garderobe.
- Publikum kan kun betre spillebanen etter anvisning fra kampens delegat i Eliteserien.
- I haller uten fysisk skille mellom tribune og sekretariat/benk, må klubben stille med sikkerhetsvakter i denne sonen, dersom delegat vurderer dette som nødvendig.
  - Eventuelt

#### Avvik fra listen

- Om ovenstående sjekklister ikke etterkommes, eller at dommerne / delegat anser at punkter i sjekklister ikke er tilstrekkelige tilfredsstillende, kan avvik rapporteres til enten NHF eller NTH. Ved rapport til NTH benyttes "kontrollskjema for arrangement".

### 12.3 Kampsekretariatets utforming

Kampsekretariatet skal utformes slik at kampfunksjonærene har full oversikt over spilleflaten og begge lags innbytterom. Bordet for tidtaker og sekretær, og benkene for innbyttere og ledere må være plassert slik at tidtaker/sekretær/NHF-delegat kan se innbytterlinjene. Bordet bør være plassert nærmere sidelinjen enn innbytterbenkene, men likevel med 50 centimeters avstand. (Anbefalt størrelse på bordet er 3,0 x 0,7 meter – og uten noen oppbygd kant som kan hindre sikten.) 2 plaststativ til anvisning av utvisninger skal benyttes, og plasseres med ett på hver side.

Det skal ikke sitte andre personer ved tidtakerbordet enn kampens offisielle funksjonærer, som er;

- Oppnevnt delegat(er)
- Tidtaker
- Sekretær

Det skal være opplært sekretær og nøytral autorisert tidtaker i kamper med delegat. I kamper uten delegat må også sekretær være nøytral.

Oppsett sekretariat:

Eliteserien og 1. divisjon menn – Delegat, Sekretær og autorisert tidtaker

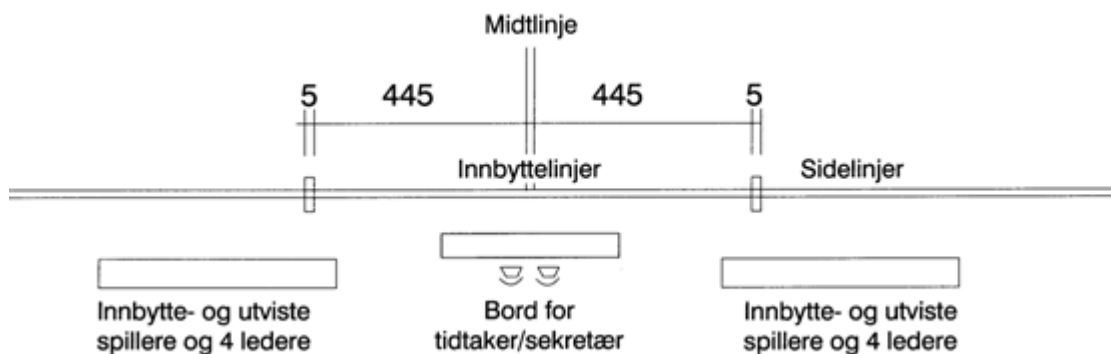
1. divisjon kvinner – Nøytral sekretær og autorisert tidtaker

2. divisjon – Plotter/sekretær og nøytral tidtaker

### Lagledersone

Sonen rundt sekretariatet (3,5 meter fra midtstreken) skal **lagsansvarlig** i regelen ikke betre, ref spillereglene. (Dette er selvfølgelig ikke til hinder for å levere eksempelvis time-out kortet.) Denne sonen skal gi sekretariatet bedre utsyn og dermed bedre arbeidsvilkår. Området skal merkes med hvit tape (eller tilsvarende) og inspiseres som en del av det tekniske møtet.

Vi gjør oppmerksom på at en dommerobservatør ikke er det samme som en delegat. Følgelig skal dommerobservatøren (hvis til stede) ikke ha plass ved tidtakerbordet.



## 12.4 Kamprapport og arrangementsevalueringsskjema

Kamprapporter kan skrives ut fra TA etter at spillerstall er lagt inn.

I Eliteserien, sluttspillet i Eliteserien, 1. divisjon, 2. divisjon, NM senior og NM junior er det tillatt med inntil 16 spillere på kamprapporten. En spiller vil kun ha deltatt i kampen hvis han/hun:

- Entrer spillefeltet
- Pådrar seg bestrafning på benken

Kampens sekretariat bekrefter spillerens deltakelse i Håndball Live.

Det presiseres at denne bestemmelsen kun gjelder i Eliteserien, sluttspillet i Eliteserien, 1. divisjon, 2. divisjon og NM senior/junior. Det er også tillatt med inntil 3 lags time-out. Maks 2 time-out pr omgang, og maks 1 time-out i løpet av kampens 5 siste spilleminutter. Det er ikke mulighet for lags time-out i eventuelle ekstraomganger.

### **Underskrift av live-kamprapport (elektronisk signatur)**

Live-kamprapporten skal underskrives med pin-kode av samme lagsansvarlig to ganger i signaturfeltet. Før kampstart signeres kamptropp, og etter kampslutt signeres live-kamprapport.

Lagsansvarlig signerer på at live-kamprapporten er korrekt i forhold til eget lag. En signert kamprapport er kampens offisielle dokument, og er gjeldende som dokument for all statistikk og eventuelle oppfølginger i etterkant.

Lagsansvarlig skal også sjekke at live-kamprapporten stemmer overens med papirkamprapporten i Eliteserien og 1. divisjon. Husk og påføre tilskuertall.

## 12.5 Kampregistrering på Håndball Live

Arrangør i Eliteserien og 1. divisjon skal føre kamprapport på papir i sekretariatet, mens kamphendelser (live-kamprapport) registreres live fra annen plassering i hallen. Etter kampslutt skal plotter av Håndball live umiddelbart komme til sekretariatet for synkronisering av live-kamprapport mot papirkamprapport. Ved avvik skal live-kamprapporten endres. Live-kamprapporten signeres så med pin-kode av lagsansvarlige og dommere. Klubbene arkiverer selv papirkamprapporten. Det skal føres Håndball Live avansert (live-kamprapport) i alle kamper i Eliteserien og 1. divisjon.

I 2. divisjon føres Håndball Live Standard fra PC/Nettbrett i sekretariatet og fungerer som elektronisk kamprapport, som signeres med pin-kode av lagsansvarlige og dommere etter kampslutt.

Føring av kamper live forutsetter:

- Internettforbindelse i hallen.
- Nettbrett eller pc koblet opp mot internett.
- Opplært personale. NHF vil ved mangelfull føring kontakte klubbene med tanke på opplæring/utsjekk av klubbens online førere.

#### 12.6 Resultatservice

Alle arrangører i Eliteserien, 1. divisjon og 2. divisjon skal umiddelbart etter kampen kvalitetssjekke at håndball-live føringen er korrekt og eksportere dataene til Turneringadmin. Alle klubber skal rapportere resultat underveis og etter kamp til Norsk Tipping etter egne retningslinjer.

#### 12.7 Kampfunksjonærer

I Eliteserien og 1. divisjon skal det kun benyttes autoriserte og nøytrale tidtakere og opplært sekretær i kamper med delegat. I kamper uten delegat må også sekretær være nøytral. Norges Håndballforbund avholder ved behov kurs for tidtakere.

#### Delegat

Norges Håndballforbund har bestemt delegatordning på alle kamper i Eliteserien kvinner og menn, Sluttspillet Eliteserien, 1. divisjon menn, NM senior runde 4 – 7 og NM junior semifinale og finale. NHF kan oppnevne to delegater, dersom kampens karakter tilsier dette.

Delegaten sin primær oppgave er å hindre at formelle feil oppstår, slik at protester kan hindres ved å samarbeide med de øvrige medlemmene i teamet. Og dermed kan unngå at kampen eventuelt må spilles på nytt, med de kostnader det medfører.

Delegaten har fullmakt til å stoppe kampen og rådføre seg med kamplederne – og motsatt. Kamplederne fatter den endelige avgjørelsen.

Hvis kampleder gjør feil avgjørelse etter regelverket i henhold til situasjoner som kan skape protestgrunn, må delegat gripe inn og bistå dommerne med rett avgjørelse.

Det dreier seg selvsagt ikke om skjønnsavgjørelser – 7m-kast kontra frikast eller advarsel kontra utvisning / disk eller visa versa.

Det skal aksepteres normalt engasjement i innbytterrommet, delegaten passer på at innbytterrommet er av en slik karakter at innbytte skjer uten hindringer og på rett måte.

Delegater skal også sjekke sikkerhetssoner, plassering av innbytterbenker og sekretariat, at hjertestarter er tilstede, klokke og lys. Avvik meldes til NHF.

Delegater oppnevnes av den myndighet kampen sorter under og har som oppdrag å påse at kampen lir avviklet i henhold til NHF's gjeldende lov -og regelverk.

Delegatene skal gi skriftlig rapport til samme myndighet.

Delegaten skal ha plass i kampsekretariatet ved siden av tidtakeren.

#### 12.8 Pausetid

I Eliteserien og 1. divisjon er pausen mellom omgangene 15 minutter (kan ved enighet mellom alle parter avtales ned til 10 minutter). Pausetiden kan avvike ved TV-kamp og fastsettes i så tilfelle i teknisk møte ved TV-kamp. Det anbefales at time-out tiden ikke vises under en time-out, men at kampuret står stille på den tiden hvor kampen ble stoppet. Det anbefales også at pausetiden vises i pausen. I TV-kamper (hele kamper og i magasin) styres pausetiden av TV-selskapet.

#### 12.9 Tilskuerantall

Antall tilskuere **skal** registreres. Følgende tellemetode skal benyttes:

Antall tilskuere = Det totale antall personer som er i hallen minus de som står på kamprapporten.

Klubber som ikke melder inn antall tilskuere, kan bli satt til 0, ved beregning av godtgjørelse basert på tilskuerantall.

#### 12.10 Spillerdrakter/Utstyr

Krav til spilledraktene er beskrevet i spillereglene og NHF's kampreglement. Vi presiserer imidlertid følgende:

## Draktfarge

Alle spillerne på samme lag, unntatt målvaktene, skal ha lik spillerdrakt. Målvaktene skal ha draktfarge som skiller seg klart fra både egne spillere og motstanderens spillere. Vi understreker at målvaktene på samme lag skal ha samme fargesammensetning på sine målvaktsdrakter (like drakter) i én og samme kamp. Brudd på dette punkt vil resultere i gebyrlegging. (Se spilleregel 4.7.)

Lagledere skal ha farge som er ulike motstanders draktfarge og dommernes draktfarge.

Kompresjonstøy skal om mulig ha samme farge som spillerdrakten, og alle spillerne som benytter seg av dette skal ha kompresjonstøy i samme farge.

Klubben skal før hver sesong ha sendt inn oversikt over fargesammensetning (både målvaktsdrakter og drakter for utespillerne). Oversikten skal inneholde klubbens hoveddraktsett og reservedraktsett. Reservedraktsettet skal inneholde minst én farge som ikke finnes i hoveddraktsettet (ett lyst og ett mørkt draktsett). Målvaktene bør ha tre ulike fargesammensetninger til rådighet. Innmeldte draktfarger skal benyttes. Laget kan ikke benytte annen fargesammensetning i kamp uten at dette på forhånd er avklart med kampens dommere. Reservedraktene kan bare benyttes ved fargelighet eller om det på forhånd er avklart med motstander og dommerne. Dette for å unngå at det ene lagets drakter kan forveksles med dommerdrakten.

## Utforming

Profilering av samarbeidspartnere på spillerdrakten skal være i henhold til NHF's reklamereglement.

Spillerdraktene skal være utstyrt med nummer i henhold til spillereglene (§ 4.8).

Ved bruk av T-trøyer under spillerdrakten skal denne ha samme farge som spillerdrakten.

Ved bruk av varmebukser (og tilsvarende) under shortsene, skal disse om mulig være i samme farge som shortsene, og alle spillerne som benytter dette skal ha samme farge. NTH/Klubbene har avtale om at felles kampsball skal benyttes i Eliteserien og sluttspillet i Eliteserien, og for sesongen 2018/2019 skal det spilles med Select Ultimate NTH ball.

## 12.11 Automatisk funksjonsforbud

Automatisk spille- og funksjonsforbud ilegges

a) Når spiller og/eller leder i en obligatorisk nasjonal/regional kamp i 16 års klassen eller eldre idømmes blått kort med påfølgende rapport.

Forbudet gjelder i alle nasjonale/regionale kamper til og med den dag det laget spilleren deltok for ved diskvalifikasjonen har spilt en nasjonal/regional obligatorisk kamp, dog ikke lenger enn 14 dager.

Kampens dommere skal forsikre seg om at spiller og lagsansvarlig er gjort kjent med at idømt blått kort fører til automatisk spille- og funksjonsforbud. Dommer skal videre anføre forholdet i kampprotokollen, og lagsansvarlig skal om mulig ved sin signatur bekrefte at funksjonsforbudet er registrert. Manglende underskrift påvirker ikke det automatiske spille- og funksjonsforbudet.

Forbudet gis automatisk og trer i kraft straks. Klubben og gjeldende spiller/leder er ansvarlig for at forbudet blir overholdt. Forbudet påvirkes ikke av en eventuell tilleggsstraff som Domskomiteen/Disiplinærutvalget måtte ilegge.

b) Spillere og ledere som har deltatt i obligatorisk nasjonal/regional kamp for lag i 16 års klassen eller eldre og som for tredje gang samme sesong diskvalifiseres (mottar sitt tredje røde kort) i kamp i obligatorisk nasjonal/regional kamp i 16 års klassen eller eldre. Forbudet gjelder i alle nasjonale/regionale obligatoriske kamper til og med den dag det laget vedkommende deltok for ved tredje gangs diskvalifikasjon har spilt en nasjonal/regional obligatorisk kamp, dog ikke lenger enn 14 dager.

Forbudet gjentas deretter ved hvert røde kort i samme sesong og påvirkes ikke av en eventuell tilleggsstraff som Domskomiteen/Disiplinærutvalget måtte ilegge.

Forbudet gis automatisk og trer i kraft straks. Klubben og diskvalifisert spiller er ansvarlig for at forbudet blir overholdt.



c) Ved kombinasjon av punkt a og b gjelder forbudet i alle nasjonale/regionale obligatoriske kamper til og med den dag det laget vedkommende deltok for ved ilagt funksjonsforbud har spilt to nasjonale/regionale obligatoriske kamper, dog ikke lenger enn 28 dager.

\*Bestemmelser om automatisk funksjonsforbud evalueres høsten 2018, for eventuelt forslag om endringer til sesongen 19/20.

## 12.12 Hvordan unngå å tape en kamp på skrivebordet som er vunnet på banen

For å sørge for at rettferdighetsprinsippet følges i den enkelte håndballkamp, er det utarbeidet 2 sett regelverk. Grovt sett kan vi si at disse regelverkene kan beskrives som følger:

- *Spillereglene* regulerer det som er lov/ikke lov ute på banen i kampsituasjonen.
- *Lov og kampreglementet* regulerer rammene rundt den enkelte kampen.

I denne informasjonen vil vi fokusere på de viktigste reglene i Lov og Kampreglementet. Regler som, hvis de brytes, vil kunne føre til at en kamp som laget vant på banen tapes på skrivebordet i etterkant.

### Dette omfatter følgende områder:

- Spillertilhørighet
- NHF's kamptilbud
- Idømt funksjonsforbud
- Automatisk funksjonsforbud
- Kjønn- og aldersbestemmelser
- Samlet spilletid for yngre aldersbestemte klasser
- Deltakelse på høyere og lavere rangert lag
- Lisensbestemmelser

Felles for disse områdene er at de regulerer *hvilke spillere som laget har anledning til å bruke i den enkelte kamp*. Vi ber om at klubbene/lagene setter seg grundig inn i det etterfølgende, slik at vi i årets sesong unngår protester som følge av et lag har benyttet en spiller som ikke var deltakerberettiget i kampen.

### Følgende understrekes:

- Dersom en klubb/lag mener at motstander har benyttet en spiller som ikke var deltakerberettiget i en kamp, må klubben protestere på forholdet. Vær spesielt oppmerksom på at protesten skal anføres kamprapporten hvis forholdet var kjent før/under kampen. Videre skal en protest for å være gyldig
  - Fremmes skriftlig
  - Avgis innen fastsatt frist
  - Være underskrevet av klubbens fungerende leder eller håndballgruppas leder
  - Protestgebyr på kr 750,- være innbetalt
  - Protesten skal sendes til den myndighet (region eller NHF sentralt) som kampen sorterer under.
- I forbindelse med lisenskontroll og registrering av kampkort vil Regions- og Sentraladministrasjonen samtidig foreta en kontroll av spillertilhørighet/dommertilhørighet. Forhold som da avdekkes vil bli fulgt opp av administrasjonene.
- Verken Regions- eller sentraladministrasjonen vil følge opp muntlige henvendelser/protester.

### **Spillertilhørighet**

Hovedregel: For å være deltakerberettiget i en kamp må spilleren ha spillertilhørighet til eller være utlånt til den klubben spilleren deltar for.

### Unntaket fra denne regelen er:

- Spillere i partnerklubber har anledning til å delta for prestasjonsklubbens lag som er høyere rangert enn eget 1. lag.
- **NB! Spillere fra partnerklubben kan ikke delta for prestasjonsklubben i NM, i de tilfeller hvor partnerklubben selv er påmeldt.**
- I tilknytning til Beach Håndball og NM for veteraner kan spilleren delta for anen klubb hvis spillerens faste klubb har gitt sitt skriftlige samtykke
- S sammensatte lag

### **Deltakelse på høyere og lavere rangert lag**

I reglementet om Lisens og deltakerberettigelse finner dere de reglene som skal gjelde dersom en klubb har flere lag i samme klasse.

Brudd på bestemmelsene for deltakelse på høyere og lavere rangerte lag, vil behandles i henhold til bestemmelser om administrative forføyninger. (Klubben vil bli dømt til tap, og vil bli ilagt gebyr.)

### **Lisensbestemmelser**

En lisenspliktig spiller som har deltatt uten gyldig lisens, ilegges et automatisk funksjonsforbud inntil lisensen er betalt.

Dersom en lisenspliktig person som avdekkes uten betalt lisens for første gang, løser lisens innen 3 virkedager etter den dag vedkommende deltok uten lisens, kommer bestemmelsene i de to foregående paragrafene ikke til anvendelse.

Det er klubbens ansvar å påse at det automatiske funksjonsforbudet overholdes. Brudd på automatisk funksjonsforbud, vil behandles i henhold til bestemmelser om administrative forføyninger. (Klubben vil bli dømt til tap, og vil bli ilagt gebyr.)

## **13 Arrangements- og markedskrav**

Alle arrangementer i Eliteserien og Cupen skal arrangeres i henhold til arrangementshåndbok utarbeidet av Norsk Topphåndball i samarbeid med NHF. Fair-Play er en fremtredende verdi i norsk håndball, og alle arrangement skal gjenspeile dette gjennom sin ramme med bl.a musikkbruk.

### **13.1 Arrangementsmal Eliteserien**

Alle lag i Eliteserien bør ha:

1 Sesongprogram som skal inneholde følgende informasjon:

- ⊗ Klubben og laget
- ⊗ Serieoppsett inkl. seriemodell
- ⊗ Informasjon om øvrige Eliteserie-klubber
- ⊗ Klubbens samarbeidspartnere (sponsorer)
- ⊗ Støtteapparat
- ⊗ Avtalefestet annonser

2 Hjemmesider på felles plattform med oppdatert informasjon om:

- ⊗ Klubben,
- ⊗ Spillerstall med faste draktnr og opplysninger etter tilsendt mal,
- ⊗ Bilder (enkeltvis og lagbilde),
- ⊗ Serieoppsett med seriemodell.
- ⊗ Resultater / kampfakta / kort referat samme dag.
- ⊗ Info om samarbeidspartnere.
- ⊗ Link til NTHs hjemmesider, [www.topphandball.no](http://www.topphandball.no) og NHF, [www.handball.no](http://www.handball.no)
- ⊗ Info om hjemmehall, adr./beliggenhet, tlf.nr., ankomstmuligheter anbefalt hotell og transport.

3 Billetter

- Sitteplass fra kr 150,-
- Voksne ståplass fra kr 100,-
- Barn ståplass ( 7-18 år ) fra kr 50,-

Prisene er anbefalte satser. Andre type billetter (sesongkort, familie og lignende) er opp til hver enkelt klubb.

- Prise Gratisbillettene med "VERDI"
- Til bortelagets tropp, de som føres opp på kamprapport + 10 billetter
- Bortelaget kan gjøre avtale med hjemmelaget dersom det er behov for flere billetter
- Supportere og andre som følger bortelaget skal følge hjemmelagets reglement.
- Felles retningslinjer for telling av publikum skal følges (se punkt 12.12).
- Inntil 15 % av publikumskapasiteten holdes av til bortelag i henhold til avtale.

4 Markedsføring:

- ⊗ Det skal i siste uken før hjemmekamp sendes minimum en pressemelding til lokalavis(er), lokalradio og lokal-TV. Felles mal skal benyttes, eventuelt klubbmal godkjent av NTH.
- ⊗ Det skal også sendes riksmedia.
- ⊗ NTH skal ha felles "pressemelding" før hver serieomgang på hjemmesiden,
- ⊗ Det skal være minimum en annonse i lokal media før hver hjemmekamp.
  - Felles mal skal benyttes
- ⊗ Det bør utarbeides plakater som slås opp på godt synlige faste plasser.
  - Felles mal skal benyttes
- ⊗ Salg av billetter/sesongkort

5 Informasjon til følgende; kampdagen

- ⊗ Klubbledere, støtteapparat, trenere og spillere **skal** informeres om felles regler
- ⊗ Alle klubber skal ha en presseansvarlig som er tilgjengelig på mobiltelefon.
- ⊗ Kampmeldinger sendes kun ved kampendringer. Det må da sendes til Motstandere/dommere/delegater/Region /NHF/ NTH og Presse.
- ⊗ Bortelagets trener skal være tilgjengelig for hjemmelagets sponsortreff før kampstart,
- @Plassering av gjestende supportere

**NB: To siste punkter MÅ avtales på forhånd !**

#### 6 Vertskap

- ⊗ Som tar imot Bortelaget
- ⊗ Gi dommerne egen garderobe og bevertning (kaffe / vaffel eller lignende) før kamp samt mineralvann. Følge dommerne i pausen og etter kamp.
- ⊗ Stille ett hvilerom disponibelt for dommerne ved behov.

#### 7 Presseansvarlig

- ⊗ Må være tilgjengelig – også på mobiltelefon og under kamp.
- @ Sørge for at Presse har reserverte sitteplasser, bevertning før, under og 1, 5 time etter kamp.
- ⊗ Gi kopi av Kamprapport (inkl. lagoppstilling) før og etter kamp.
- ⊗ Gi situasjonsrapport vedr skader, utestengelser, debutanter, osv.
- ⊗ Sørge for at prioriterte kameraplasser er reservert for pressen (bak reklameskilt)

#### 8 Arena

- ⊗ Passe på at oppvarming kan påbegynnes min 60 min. før kamp og være ferdig 15 min. før kampstart. (NB! Ikke krav om at dette skal foregå i hall 60 min. før kamp)
- ⊗ Skal innrette seg etter arrangør i forhold til innløpning, presentasjon og åpningsseremoni (arr. har maks 15 min. til rådighet).
- ⊗ Presentere NTH, felles sponsorer og egne sponsorer.
- ⊗ Presentere motstanderlag og spillere (spillere stå oppstilt under hele presentasjon)
- ⊗ Presentere egne spillere (spillere stå oppstilt under hele presentasjon)
- ⊗ Presentere dommere og evt. delegat
- ⊗ Hjemmelaget etter presentasjon gå til bortelaget og ønske velkommen (hilse)
  - Spille av Fair Play "statement" (egen lydfil)
- ⊗ Lagene ha med maskoter (yngre spillere) ut til presentasjon.
- ⊗ Ha Kampspeaker(e) – helst to; en faktaspeaker og en showspeaker.
- ⊗ Åpne Hallen ferdig rigget minimum en time før kampstart for publikum.

⊗ Spille scoringsmusikk (skal avsluttes / tones ned innen motstander er i etablert angrep)

#### 9 Kampstatistikk

⊗ Føre statistikk etter retningslinjer (program) fra NHF føres "live".

NB! Det presiseres at den signerte live-kamprapporten er det offisielle dokumentet fra kampen, også i forhold til statistikk.

#### 10 Pause (arr. bestemmer pauseinnhold)

⊗ Ikke benytte banen til oppvarming

#### 11 Kampslutt

⊗ Etter kampen, stille opp midt på banen,

⊗ Utrope beste bortelagsspiller

⊗ Utrope beste hjemmelagsspiller

⊗ Takke Dommere, motstander og publikum for kampen.

- Spillerne takke hverandre for kampen på rekke mot hverandre

⊗ Stille seg til rådighet for Presse og Autografjegere.

⊗ Sørge for at spillere, trener o.a. aktuelle er til rådighet for presse og autografjegere.

⊗ Informere om neste hjemme og bortekamp.

⊗ Informere om resultater fra andre kamper.

⊗ Sjekk kamprapport og last opp live-data til TA. Kamprapport / statistikk som omhandler lagene, mål, utvisninger, dommerne og antall publikum leveres presse / media.

⊗ Bortelaget svare på evalueringsskjema der hjemmelaget ønsker dette.

Hovedlagleder/Hovedtrener skal stille til en kort samtale med dommere og observatør etter kampen når dette er forhåndsavtalt.

#### **Husk ! Spillere, trenere og ledes oppførsel er klubbens ansvar !!**

Det henstilles på det sterkeste at trenere, lagledere, spillere, kampfunksjonærer og kampledere etter kampslutt ikke å benytte seg av sosiale medier for negative meldinger på spillere og kampledere.

Nedsettende kommentarer om ulike prestasjoner er ikke tråd med NHF sitt verdigrunnlag og skader idrettens anseelse. Ved bruk av sosiale medier og uttalelser til pressen forventes en normal attityde som ikke setter andre i dårlig lys og forlegen. Husk: de kan ikke forsvare seg!

## Snus og profilbygging

Idretten og derigjennom selvfølgelig håndballen står for de gode verdier i samfunnet. Det er av stor betydning at vi framstår med troverdighet i denne sammenheng. Et av de områdene som synes å være særskilt utfordrende for oss er snusbruken til spillere, trenere og støtteapparat. Det gir ingen gode helsemessige eller estetiske assosiasjoner å se verandalepper i forbindelse med kampene i Eliteserien.

Vi oppfordrer alle klubber til å forhindre snusbruk i forbindelse med arrangementene våre. (Gjerne også i tilknytning til trening – toppspillerne er forbilder for de aldersbestemte spillerne.)

Hallenes egne ordensreglementer skal i alle tilfeller følges.

## Arrangements evalueringsskjema

Norsk Topphåndball og NHF vil innføre rutiner for arrangementsevaluering. Dette vil innebære en kombinasjon av egenmeldingsskjemaer og inspeksjoner. Skjemaet vil bli tilgjengeliggjort på [www.handball.no](http://www.handball.no) og [www.topphandball.no](http://www.topphandball.no).

Norsk Topphåndball er av NHF gitt fullmakt til å sanksjonere for brudd på arrangementsmalen, med unntak av manglende føring på Håndball live (hvor NHF vil reagere). Reaksjonsmulighetene strekker seg fra skriftlig advarsel via gebyr og til avkortning av tilskudd.

## 14 Arenakrav

### 14.1 Arenakrav jfr. Elitelisensreglementet

Norges Håndballforbund og Norsk Topphåndball har over tid arbeidet med og stilt krav til de arenaer som benyttes til Eliteseriekamper. Disse arenakravene er nedfelt i Elitelisensreglementet, og har i stor grad vært uendret siden høsten 2005. Alle eliteseriearenaer må tillate bruk av minimum vannbasert klister.

\*Reviderte arenakrav for Eliteserien og 1. divisjon fra og med sesongen 2019/20 er under utarbeidelse og vil bli publisert høsten 2018.

### 14.2 Krav i tilknytning til TV-produksjoner

Det vises til arenakravene generelt, og pressefasiliteter spesielt.

## 15. Spillere

### 15.1 Spillerstaller

Før hver sesong starter skal klubben oppdatere sin spillerstall i Turneringsadmin. Vi minner spesielt om at spilleren bør ha det samme draktnummeret gjennom hele sesongen. To spillere kan ikke ha samme draktnummer i spillerstallen. *Dersom det skjer endringer i spillerstallen gjennom sesongen skal klubben oppdatere sin spillerstall på Turneringsadmin.*

### 15.2 Deltakelse i den enkelte kamp

Vi minner spesielt om følgende:

Bruk av ikke spilleberettiget spiller (eksempelvis spiller med 3 røde kort i NHFs kamptilbud, idømt blått kort eller spiller uten korrekt klubbtilhørighet) resulterer automatisk i tap av den kampen/ de kampene spilleren er benyttet. Det er klubben som er ansvarlig for å påse at de ikke benytter en spiller som ikke er deltakerberettiget i den enkelte kamp.

*Vi gjør videre særskilt oppmerksom på at bruk av lisenspliktig person uten gyldig lisens vil fra og med ved 2.gangs avdekning medføre tap av poeng i angjeldende kamp og ilegging av gebyr for bruk av ikke deltakerberettiget spiller. (Dette gjelder altså også ledere som er påført kamprapporten!)*

### 15.3 Spillerkategorier (kfr. § 7-4 Kontrakt med spillere)

De senere år har vist et behov for en kategorisering av spillernes forpliktelse til sin klubb. Dette har i særlig grad kommet til syne i de tilfeller en spiller bundet til klubben (uten å ha en ansettelsesavtale) ønsker overgang til en klubb som tilbyr spilleren en ansettelsesavtale.

Forbundstinget vedtok følgende kategorisering av kontraktspillere:

### 15.4 Amatørspiller

Amatørspillere defineres til å være spillere som enten ikke er under kontrakt eller som har en kontrakt som ikke innebærer en ansettelse. En amatørspiller er bundet til sin eksisterende klubb. Dette er imidlertid ikke til hinder for at spilleren har rett til å gå til en klubb som tilbyr spilleren en ansettelsesavtale.



Med unntak evt. uoppgjorte forpliktelser i henhold til overgangsreglementet kan det ikke kreves ytterligere kompensasjon.

#### 15.5 Profesjonell spiller

En profesjonell spiller defineres til å være en spiller som er bundet til sin eksisterende klubb gjennom en ansettelsesavtale. Grensen for at man skal kunne kalle en spillerkontrakt en ansettelsesavtale er at spilleren minimum mottar månedlig trekkpliktig ytelse som overstiger kr 1 000,-. En profesjonell spiller er bundet til sin eksisterende klubb ut kontraktsperioden. Dette er imidlertid ikke til hinder for et klubbskifte dersom eksisterende klubb gir sitt samtykke.

## 16. Sportslige krav

#### 16.1 Kontakt med landslagsmiljø/trenere/dommere

Klubbene og landslagsmiljøene skal i løpet av sesongen delta aktivt på fellesmøter. Klubben og landslagsmiljø skal uten opphør ta kontakt dersom det oppstår saker som krever en avklaring.

Trenere i Eliteserien bør delta på fagtreff for dommere i løpet av sesongen etter innbydelse.

#### 16.2 Junior-/rekruttlag

Klubben skal ha et etablert rekrutteringsmiljø. Primært skal klubben selv ha eget lag i juniorklassen samt et rekrutteringslag i seniorklassen. Dersom klubben ikke selv har slikt tilbud skal klubben ha inngått forpliktende samarbeid med annen klubb om slikt tilbud. (Eksempelvis partnerklubbsamarbeid.)

#### 16.3 Medisinsk støtteapparat/Medisinsk ansvarlig

Klubben skal ha etablert et medisinsk støtteapparat for sine spillere. Klubbens medisinske støtteapparat skal ha en åpen dialog med landslagenes medisinske støtteapparat. Arrangør må stille med medisinsk ansvarlig (minimum fysioterapeut med førstehjelpskurs) på hjemmekampene. Denne skal delta på teknisk møte, og er tilgjengelig for begge lag. Under kampen kan medisinsk ansvarlig sitte på tribunen på avtalt sted og med synlig bekledning. Medisinsk ansvarlig kan komme inn på banen etter anvisning fra dommerne under stopp i spillet.

#### 16.4 Obligatorisk legesjekk ved overgang

Klubbens medisinske støtteapparat (eller annen medisinsk sakkyndig institusjon) skal utføre en medisinsk undersøkelse i tilknytning til nye spillere som skal kontraktsfestes til klubben.

#### 16.5 Utveksling av videomateriell

Klubbene må filme og laste opp alle hjemmekamper til Sideline etter egne retningslinjer (kamper som ikke blir sendt på handballTV.com eller på en av TV2 sine plattformer/kanaler.) Sideline vil bli benyttet som mulighet for trenere/dommere til å laste opp videoklipp for drøfting.